



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

29 марта 2022 г.

с. Дивное

№ 201-п

Об организации мониторинга нормативных правовых актов в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 20 мая 2011 г. № 657 «О мониторинге правоприменения Российской Федерации» и постановлением Губернатора Ставропольского края от 05 августа 2011 г. № 569 «Об организации мониторинга правоприменения в Ставропольском крае», администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок мониторинга нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Установить, что мониторинг в отношении нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - мониторинг нормативных правовых актов администрации) осуществляется структурными подразделениями администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в пределах своих полномочий.

3. Возложить на отдел правового обеспечения администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел правового обеспечения администрации):

3.1. Подготовку в органы исполнительной власти Ставропольского края, государственные органы Ставропольского края, структурные подразделения аппарата Правительства Ставропольского края, в соответствии с их компетенцией, предложений в проект плана мониторинга правоприменения в Российской Федерации ежегодно, в срок до 01 марта.

3.2. Осуществление анализа поступивших предложений структурных подразделений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в план мониторинга нормативных правовых актов администрации и подготовку проекта плана мониторинга нормативных правовых актов администрации на очередной календарный год в срок до 15 декабря текущего года.

3.3. Подготовку анализа реализации плана мониторинга нормативных правовых актов администрации за предыдущий год в срок до 01 апреля.

3.4. Организацию рассмотрения не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, незаконными решений и действий (бездействия) главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, должностных лиц администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

3.5. Функции по разъяснению вопросов, связанных с реализацией настоящего постановления.

4. Руководителям структурных подразделений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края:

4.1. В месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления определить ответственных за организацию мониторинга в установленной сфере деятельности и подготовку предложений в проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации с учетом норм Порядка.

4.2. Обеспечить по результатам мониторинга нормативных правовых актов администрации своевременную подготовку соответствующих проектов нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

5. Признать утратившими силу постановления:

администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 02 марта 2012 г. № 105-п «Об организации мониторинга правоприменения в Апанасенковском муниципальном районе Ставропольского края»;

администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 13 февраля 2018 г. № 47-п «О внесении изменений в постановление администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 02 марта 2012 г. № 105-п «Об организации мониторинга правоприменения в Апанасенковском муниципальном районе Ставропольского края»;

администрации села Воздвиженского Апанасенковского района Ставропольского края от 02 апреля 2012 г. № 25-п «Об организации мониторинга правоприменения в муниципальном образовании села Воздвиженского Апа-

насенковского района Ставропольского края».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Андрегу А.И.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в муниципальном казенном учреждении культуры «Апанасенковская межпоселенческая центральная библиотека».

Временно исполняющий
полномочия главы Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края,
первый заместитель главы
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края



А.И.Андрега

УТВЕРЖДЕН



постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 29 марта 2022 г. № 201-п

ПОРЯДОК

организации и проведения мониторинга нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок определяет порядок осуществления мониторинга нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - мониторинг нормативных правовых актов).

2. Мониторинг нормативных правовых актов предусматривает комплексную и плановую деятельность, осуществляемую структурными подразделениями администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация округа) в пределах своих полномочий, по сбору, обобщению, анализу и оценке информации для обеспечения принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных правовых актов администрации округа в целях:

1) их приведения в соответствие с вновь принятыми федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, постановлениями Губернатора Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Ставропольского края, правовыми актами органов исполнительной власти Ставропольского края, иных государственных органов Ставропольского края;

2) выполнения решений Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;

3) совершенствования правового регулирования общественных отношений в установленной сфере деятельности в случаях, предусмотренных ежегодными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, поручениями Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Губернатора Ставропольского края, Правительства Ставропольского края, основными направлениями деятельности Правительства Российской Федерации, Правительства Ставропольского края на соответствующий период;

4) устранения противоречий между нормативными правовыми актами равной юридической силы, а также пробелов правового регулирования;

5) проведения антикоррупционной экспертизы, выявления коррупционных факторов и их последующего устранения;

6) подготовки предложений по совершенствованию муниципальных нормативных правовых актов.

3. Основными задачами проведения мониторинга нормативных правовых актов администрации округа являются:

1) выявление нормативных правовых актов администрации округа, требующих приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, правилами юридической техники, а также устранение выявленных в них внутренних противоречий;

2) выявление общественных отношений, правовое регулирование которых относится к компетенции органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, требующих урегулирования нормативными правовыми актами администрации округа.

4. Мониторинг нормативных правовых актов администрации округа проводится в соответствии с планом мониторинга нормативных правовых актов администрации округа, ежегодно утверждаемым постановлением администрации округа (далее - план мониторинга нормативных правовых актов администрации округа).

При наличии соответствующего поручения главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края мониторинг нормативных правовых актов администрации округа осуществляется без внесения изменений в план мониторинга нормативных правовых актов администрации.

5. Проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа ежегодно разрабатывается отделом правового обеспечения администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел правового обеспечения администрации) на основании предложений следующих субъектов инициативы:

структурные подразделения администрации округа;
институты гражданского общества.

6. При подготовке предложений в проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа субъектами инициативы, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, учитываются:

1) основные направления развития законодательства Российской Федерации, определенные ежегодным посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

2) основные направления деятельности Правительства Российской Федерации на соответствующий период;

3) основные направления развития законодательства Ставропольского края;

4) основные направления деятельности Правительства Ставропольского края на соответствующий период;

5) решения Конституционного Суда Российской Федерации, Европейского Суда по правам человека, Верховного Суда Российской Федерации;

б) предложения прокуратуры Апанасенковского района, Министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю, избирательной комиссии Ставропольского края.

7. Предложения в проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа должны содержать перечень нормативных правовых актов администрации округа, предлагаемых к включению в план мониторинга нормативных правовых актов администрации округа, обоснование необходимости их включения в план мониторинга нормативных правовых актов администрации округа, наименование ответственного исполнителя - структурного подразделения администрации округа, осуществляющего мониторинг соответствующего нормативного правового акта администрации округа (далее соответственно - ответственный исполнитель, нормативный акт), и срок проведения мониторинга нормативного акта.

8. Предложения в проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации представляются главе Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края ежегодно, в срок до 01 декабря.

9. Отдел правового обеспечения администрации анализирует предложения, поступившие от субъектов инициативы, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и формирует проект плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа на очередной календарный год в срок до 15 декабря текущего года.

10. План мониторинга нормативных правовых актов администрации округа утверждается постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения мониторинга.

11. Проведение мониторинга нормативного акта осуществляется ответственным исполнителем в срок, установленный планом мониторинга нормативных правовых актов администрации, в соответствии с методикой осуществления мониторинга правоприменения в Российской Федерации, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 19 августа 2011 г. № 694.

14. По итогам проведенного мониторинга нормативного правового акта администрации округа ответственный исполнитель в течение месяца после истечения срока, установленного планом мониторинга нормативных правовых актов администрации округа, осуществляет подготовку и внесение в установленном порядке проекта нормативного правового акта о внесении изменений в нормативный акт либо о признании утратившим силу нормативного акта или его отдельных положений.

В случае если в рамках мониторинга нормативных правовых актов выявлены коррупциогенные факторы, ответственный исполнитель направляет соответствующую информацию в отдел правового обеспечения администрации для проведения антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта в порядке и сроки, установленные Порядком проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и их проектов администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, ут-

вержденным постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

15. В случае соответствия нормативного акта законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края ответственный исполнитель направляет соответствующее заключение о результатах его мониторинга главе Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

Информацию о результатах мониторинга нормативного акта ответственный исполнитель направляет главе Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в месячный срок после истечения срока мониторинга нормативного акта.

16. Отдел правового обеспечения администрации по итогам календарного года осуществляет анализ реализации плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа в срок до 01 апреля направляет главе Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края информацию о результатах мониторинга нормативных правовых актов администрации округа за предыдущий год, в которой подводятся итоги выполнения плана мониторинга нормативных правовых актов администрации округа (далее - информация о результатах мониторинга нормативных правовых актов) за предыдущий год и при необходимости вносятся предложения о:

1) необходимости принятия, изменения или признания утратившими силу (отмены) нормативных актов;

2) мерах по совершенствованию нормативных правовых актов.

17. По итогам рассмотрения информации о результатах мониторинга нормативных правовых актов администрации округа главой Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края при необходимости даются поручения ответственным исполнителям о разработке соответствующих нормативных правовых актов администрации округа и принятии иных мер по реализации предложений, содержащихся в информации о результатах мониторинга нормативных правовых актов.

18. Контроль за выполнением поручений главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, данных по результатам мониторинга нормативных правовых актов администрации округа, и сроков их реализации осуществляет отдел правового обеспечения и отдел по организационным и общим вопросам администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в пределах их компетенции.

19. Информация о результатах мониторинга нормативных правовых актов администрации округа после рассмотрения ее главой Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края подлежит размещению на официальном информационном Web-сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в сети Интернет.
