



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

27 мая 2021 г.

с.Дивное

№ 443-п

Об организации проведения ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. № 61/01-07 о/д «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края», в целях полного и качественного обеспечения жителей Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края сельскохозяйственной продукцией и потребительскими товарами, администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок организации проведения ярмарки на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Перечень площадок для проведения ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.3. План мероприятий по организации ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Определить уполномоченными органами по организации и проведению ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края:

отдел экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

территориальные отделы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Петровского А.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в муниципальном казенном учреждении культуры «Апанасенковская межпоселенческая центральная библиотека».

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

В.Н.Ткаченко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 27 мая 2021 г. № 443-п

ПОРЯДОК

организации проведения ярмарки на территории Апанасенковского
муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок организации проведения ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. № 61/01-07 о/д «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края» (далее - Приказ от 15.04.2011 г. № 61/01-07 о/д) и определяет правила организации проведения ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - ярмарки).

2. Администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края является организатором ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края через уполномоченные органы:

отдел экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел экономического развития);

территориальные отделы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - организатор ярмарки, территориальные отделы).

3. Отдел экономического развития:

1) оказывает содействие территориальным отделам в организации проведения ярмарок;

2) разрабатывает план мероприятий по организации ярмарок и продажи товаров, обеспечивает его опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

3) разрабатывает перечень площадок для проведения ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

4) уведомляет комитет Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию (далее - комитет по торговле) о проведении ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и об отмене ее проведения в сроки, установленные комитетом по торговле;

5) оказывают содействие в информировании жителей соответствующего населенного пункта округа о проведении ярмарки;

б) осуществляет работу по привлечению участников ярмарок.

4. Территориальные отделы на подведомственной территории:

1) определяют даты начала и окончания проведения ярмарки, типа ярмарки, назначают лицо, ответственное за проведение ярмарки;

2) осуществляют подготовку площадки для проведения ярмарки;

3) информируют жителей соответствующего населенного пункта о проведении ярмарки через средства массовой информации и официальный сайт администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4) уведомляют отдел экономического развития о проведении ярмарки на территории населенного пункта и об отмене ее проведения для последующего уведомления комитета по торговле;

5) осуществляют привлечение участников ярмарки, определение группы товаров, предназначенных к реализации на ярмарке;

б) разрабатывают схему размещения торговых мест, предусматривающую зоны для размещения павильонов, специализированных палаток, цистерн по реализации продовольственных товаров и изотермических емкостей, санитарной зоны в целях обеспечения необходимых условий для организации торговли, свободного прохода покупателей и доступа к местам торговли, с учетом санитарно-эпидемиологических требований, требований пожарной безопасности и общественного порядка;

7) обеспечивают размещение и учет участников ярмарки;

8) обеспечивают наличие в доступном для покупателей и продавцов месте: Приказа от 15.04.2011 г. № 61/01-07 о/д; книги отзывов и предложений; номеров телефонов органов государственного контроля и надзора (Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю и его территориальных отделов, Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю, Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ставропольскому краю, комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию, соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления муниципального образования, на территории которого проводится ярмарка); схемы размеще-

ния торговых мест; измерительного оборудования, необходимого для проверки покупателем правильности веса приобретенного товара, поверенного в установленном порядке.

9) обеспечивают оформление площадки вывеской с указанием организатора ярмарки и лица, ответственного за проведение ярмарки, его телефона, адреса и режима работы ярмарки;

10) обеспечивают соблюдение требований к оборудованию и ярмарочной площадке, установленных комитетом по торговле и поддержанию площадки в надлежащем санитарном состоянии в течение всего времени работы ярмарки;

11) участвуют в обеспечении общественного правопорядка во время проведения ярмарки;

12) обеспечивают условия для беспрепятственного доступа к площадке и местам для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), расположенным на ней, инвалидов (инвалидов-колясочников) и других маломобильных групп населения.

II. Организация ярмарки

5. Ярмарки организуются на территории населенного пункта округа в соответствии с Планом мероприятий по организации проведения ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, утверждаемым постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

6. Перечень площадок для организации ярмарок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - ярмарочная площадка) утверждается постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

7. Даты проведения, режим работы, места проведения, тип ярмарок, группы товаров, предназначенных к реализации на ярмарках, устанавливаются территориальным отделом.

8. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках предоставляются с учетом специализации ярмарок юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, крестьянским (фермерским) хозяйствам, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством.

9. Контроль за соблюдением требований, предъявляемых к торговой деятельности и реализации товаров на ярмарках, осуществляется уполномоченными органами государственного контроля (надзора) и территориальными отделами в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

10. Ответственность за соответствие ярмарки требованиям действующего законодательства несет территориальный отдел в соответствии с законодательством Ставропольского края об административных правонарушениях.

III. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

11. Предоставление торговых мест на территории ярмарки осуществляется территориальным отделом в заявительном порядке.

12. Лица, желающие принять участие в ярмарке, подают в территориальный отдел заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку, не менее чем за 1 рабочий день до дня проведения ярмарки. Заявление подается в простой письменной форме, в которой указывается:

1) информация о заявителе:

для юридических лиц: полное и сокращенное (в случае если имеется) наименование, в том числе фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме юридического лица, месте его нахождения (юридический адрес), государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающие факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

для индивидуальных предпринимателей: фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, документы, удостоверяющие его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

для граждан: фамилию, имя, отчество (в случае если имеется) гражданина, место его жительства, данные документа удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве, реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством;

2) вид реализуемой продукции (выполняемой работы, оказываемой услуги);

3) срок предоставления в пользование торгового места и цели его использования.

13. Сведения, указанные в заявлении, должны быть подтверждены документально в установленном действующим законодательством порядке.

14. Поданное заявление регистрируется должностным лицом территориального отдела, ответственного за проведение ярмарки в журнале предоставления торговых мест на территории ярмарки (далее - журнал) в день подачи заявления. Форма журнала разрабатывается и утверждается территориальным отделом самостоятельно.

15. Территориальный отдел в день подачи заявления:

рассматривает заявление и приложенные к ней документы;

принимает решение о предоставлении торгового места или об отказе в предоставлении торгового места;

в случае, предоставления торгового места на срок, превышающий 1 ка-

лендарный день, подготавливает проект договора о предоставлении торгового места и вручает его для подписания заявителю либо готовит письменный отказ в предоставлении торгового места. Предоставление торгового места на ярмарке на срок 1 календарный день осуществляется путем отметки в журнале;

информирует заявителя о принятом решении.

16. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках предоставляются участникам ярмарки бесплатно.

17. Участники ярмарки обязаны соблюдать требования, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Ставропольского края, настоящим Порядком.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 27 мая 2021 г. № 443-п

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛОЩАДОК

для проведения ярмарок на территории
Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

№ п/п	Населенный пункт	Адрес места расположения
1	2	3
1.	село Апанасенковское	с.Апанасенковское, пер.Комсомольский, 18 а
2.	село Рагули	с.Рагули, ул.Советская, 56
3.	село Киевка	с. Киевка, ул.Ленина, 63а
4.	село Воздвиженское	с.Воздвиженское, ул.Октябрьская, площадка между № 120 и № 122
5.	село Манычское	с.Манычское, ул.Октябрьская, площадка между № 15 - № 19
6.	село Дивное	с.Дивное, ул.Кашубы, 46
7.	село Дивное	с.Дивное, ул.Шоссейная, 15 б
8.	село Дивное	с.Дивное, пер.Западный, 1
9.	село Дивное	с.Дивное, ул.Кашубы, 85
10.	село Дивное	с.Дивное, ул.Кашубы, 121
11.	село Дивное	с.Дивное, территория от магазина «Южный» до магазина «Юна» со стороны ул. Ключко

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 27 мая 2021 г. № 443-п

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по организации ярмарок на территории
Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные за исполнение мероприятия
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Подготовка территории для проведения ярмарки на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края	постоянно	территориальный отдел администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - территориальный отдел)
1.2.	Обеспечение размещения и учет участников ярмарки	постоянно	территориальный отдел
1.3.	Предоставление в администрацию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края информации о результатах ярмарочной торговли	ежемесячно, до 5 числа месяца, следующего за отчетным	территориальный отдел
1.4.	Проведение мониторинга ярмарочных площадок на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и торговых мест на них	постоянно	отдел экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - отдел экономического развития)
2. Технические мероприятия			
2.1.	Установка на ярмарке вывесок с указанием организатора ярмарки и лиц, ответственных за	постоянно	территориальный отдел

	организацию и проведение ярмарки, их телефонов, адреса и режима работы ярмарки		
2.2.	<p>Обеспечение наличия в доступном для покупателей и продавцов месте:</p> <p>1) копии постановления Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 55 «Об утверждении Правил продажи отдельных видов товаров, перечня товаров длительного пользования, на которые не распространяется требование покупателя о безвозмездном предоставлении ему на период ремонта или замены аналогичного товара, и перечня непродовольственных товаров надлежащего качества, не подлежащих возврату или обмену на аналогичный товар других размера, формы, габарита, фасона, расцветки или комплектации»;</p> <p>2) копии Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Ставропольского края, утвержденного приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 15 апреля 2011 г. № 61/01-07 о/д;</p> <p>3) книги отзывов и предложений;</p> <p>4) номеров телефонов: территориального отдела Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ставропольскому краю в Ипатовском районе; отдела МВД России по Апанасенковскому муниципальному округу; ОНД и ПР УНД и ПР ГУ МЧС России по СК (по Апанасенковскому муниципальному округу и Ипатовскому городскому округу); комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию; территориальных отделов, на территории которого проводится ярмарка;</p> <p>5) схемы размещения торговых мест;</p> <p>6) измерительного оборудования, необходимого для проверки покупателем правильности веса приобретенного товара, поверенного в установленном порядке</p>	постоянно	территориальный отдел
2.3.	Обеспечение установки в месте проведения ярмарки контейнеров для сбора мусора	постоянно	территориальный отдел
2.4.	Обеспечение уборки территории в месте про-	постоянно	территориальный

	ведения ярмарки		отдел, участники ярмарки
2.5.	Обеспечение контроля за соблюдением санитарных, ветеринарных норм и правил во время проведения ярмарки	в течение всего периода проведения ярмарки	участники ярмарки
2.6.	Обеспечение контроля за охраной общественного порядка при проведении ярмарки	в течение всего периода проведения ярмарки	отдел МВД России по Апанасенковскому муниципальному округу (по согласованию), территориальный отдел
3. Информационные мероприятия			
3.1.	Обеспечение размещения информации о дате проведения ярмарки, режиме работы в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	территориальный отдел, отдел экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа

Приложение
к Порядку организации проведе-
ния ярмарки на территории Апана-
сенковского муниципального ок-
руга Ставропольского края

Форма 1
(для юридического лица)

Организатору ярмарки

(должность, наименование организации, Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Заявитель: _____
(полное наименование юридического лица)

Юридический адрес: _____

Телефон _____

Фактический _____ адрес: _____

ОГРН _____ ИНН _____

в лице _____
(должность, Ф.И.О.)

просит выделить _____ торговых мест для реализации товаров (выполнения работ, оказания услуг)

(наименование группы товаров, вид выполняемых работ, оказываемых услуг)

произведенных в _____
(место происхождения (производства) товара)

сроком с _____ по _____ 20__ года

на ярмарке _____ по адресу: _____
(указать наименование)

Приложение:

1. Копия документа, подтверждающего внесение сведений в единый государственный реестр юридических лиц на _____ листах;
2. Копия ИНН на _____ листах.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(дата)

М.П.

Форма 2
(для индивидуального
предпринимателя)

Организатору ярмарки

(должность, наименование организации, Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
проживающий по адресу: _____
_____ тел. _____
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)
ОГРН _____ ИНН _____
просит выделить _____ торговых мест для реализации товаров (выполне-
ния
работ, оказания услуг) _____
(наименование группы товаров, вид выполняемых работ, оказываемых услуг)

произведенных в _____
(место происхождения (производства) товара)
сроком с _____ по _____ 20__ года
на ярмарке _____ по адресу: _____
(указать наименование)

Приложение:

1. Копия документа, подтверждающего внесение сведений в единый государственный реестр юридических лиц на _____ листах.
2. Копия ИНН на _____ листах.
3. Копия документа, удостоверяющего личность.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(дата)

М.П.

Форма 3
(для физического лица)

Организатору ярмарки

(должность, наименование организации,
Ф.И.О.)

ЗАЯВКА
на участие в ярмарке

Заявитель _____
(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)
проживающий по адресу: _____
_____ тел. _____
паспорт серия _____ номер _____ выдан _____
(дата выдачи)

_____ (кем выдан)
документ, подтверждающий ведение крестьянского (фермерского) хозяйства,
личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством,
животноводством _____
(реквизиты документа)

просит выделить _____ торговых мест для реализации товаров (выполне-
ния работ, оказания услуг) _____
(наименование группы товаров, вид выполняемых работ,
оказываемых услуг)

произведенных в _____
(место происхождения (производства) товара)
сроком с _____ по _____ 20____ года
на ярмарке _____ по адресу: _____
(указать наименование)

Приложение:

1. Копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермер-
ского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством,
огородничеством, животноводством на _____ листах.

3. Копия документа, удостоверяющего личность.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О.)

(дата)

М.П.
