



РАСПОРЯЖЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

15 февраля 2021 г.

с.Дивное

№ 37-р

Об утверждении положения об отделе экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, решениями Совета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 03 декабря 2020 г. № 38 «О структуре администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края», от 03 декабря 2020 г. № 39 «Об утверждении Положения об администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края»

1. Утвердить прилагаемое положение об отделе экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - положение об отделе).

2. Начальнику отдела экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Ключко И.В.:

2.1. Ознакомить работников отдела экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края с положением об отделе.

2.2. Обеспечить деятельность отдела экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с положением об отделе.

3. Признать утратившим силу распоряжение администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 23 октября 2015 г. № 183-р «Об утверждении положения об отделе экономического развития администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Петровского А.А.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2021 года.

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

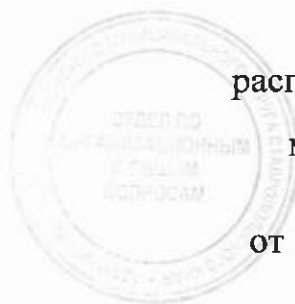


В.Н.Ткаченко

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 15 февраля 2021 г. № 37-р



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе экономического развития администрации
Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Отдел экономического развития администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – отдел) является структурным подразделением аппарата администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, другими правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) Ставропольского края, законодательством Ставропольского края и иными правовыми актами Ставропольского края, Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Положением.

3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Ставропольского края, территориальными отделами администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, общественными объединениями и иными организациями.

4. Отдел не наделен статусом юридического лица.

II. Основные задачи отдела

5. Основными задачами отдела являются:

1) проведение на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной политики в сфере анализа, прогнозирования и стратегического планирования экономического и социального развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

2) создание условий для обеспечения жителей Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

3) содействие развитию малого и среднего предпринимательства;

4) обеспечение разработки и реализации муниципальных программ;

5) разработка проекта стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

6) организация и осуществление мероприятий по территориальной и гражданской обороне, защите населения и территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию объектов гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных и иных средств (в части вопросов, относящихся к компетенции отдела);

7) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (в части вопросов, относящихся к компетенции отдела);

8) координация деятельности органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела.

На отдел могут быть возложены иные задачи в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

III. Основные функции отдела

6. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

6.1. Разрабатывает:

1) проекты муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, относящимся к сфере деятельности отдела, дает разъяснения по их применению;

2) методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

3) предложения для органов государственной власти Ставропольского края по проектам краевых законов и иных нормативных правовых актов краевых органов государственной власти, направленных непосредственно в отдел;

4) проект стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и план мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края совместно со структурными

ми (территориальными) отделами администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

5) прогнозы социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края на очередной год и плановый период;

6) муниципальные программы в пределах своих полномочий и реализует их или участвует в их реализации;

7) прогноз развития малого и среднего предпринимательства и предложения по приоритетным направлениям и формам его муниципальной поддержки;

8) мероприятия по развитию общественного питания, торговли и бытового обслуживания населения;

9) предложения и готовит материалы для федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ставропольского края, органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Ставропольского края и органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, ведомственными наградами и знаками отличия работников и организаций в установленной сфере деятельности;

10) мероприятия по увеличению налогового потенциала Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

11) мероприятия по развитию пищевой и перерабатывающей промышленности;

12) административные регламенты предоставления муниципальных услуг, оказываемых отделом, в том числе в электронной форме.

6.2. Осуществляет:

1) подготовку предложений по решению проблем программно-целевыми методами;

2) методическое руководство работой по разработке стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и муниципальных программ;

3) в пределах своей компетенции формирование проекта перечня муниципальных программ Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, планируемых к разработке;

4) мониторинг хода реализации муниципальных программ Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края ответственными исполнителями и соисполнителями программ, подготовку сводного годового отчета о ходе реализации муниципальных программ Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

5) обобщение отчетов о реализации стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и информации о реализации мероприятий, предусмотренных

планом мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

6) согласование в пределах своей компетенции с муниципальными заказчиками государственных программ Ставропольского края и федеральных программ, основными их участниками возможных сроков выполнения мероприятий, объемов и источников их финансирования в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края;

7) представление в пределах своей компетенции материалов, необходимых для разработки проекта государственной программы Ставропольского края, возможностей реализации этой программы в предполагаемые сроки на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

8) в пределах своей компетенции мероприятия по привлечению инвестиций на территорию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и работе с инвесторами;

9) мониторинг состояния и тенденций социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в соответствии со сферами деятельности отдела;

10) информационно-аналитическую поддержку инновационной деятельности в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края;

11) работу по выдаче разрешений на право организации розничного рынка на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

12) в пределах своей компетенции муниципальную поддержку малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

13) в пределах своей компетенции информационное обеспечение инвестиционной привлекательности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

14) проведение анализа финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию;

15) организацию работы по реализации мероприятий, предусмотренных Планом мероприятий по содействию развитию конкуренции в Ставропольском крае;

16) совместно с территориальными отделами администрации Апанасенковского округа Ставропольского края организацию торговых выставок и ярмарок;

17) информационное обеспечение внешнеторговой и межрегиональной, выставочно-ярмарочной деятельности на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

18) в пределах своей компетенции организацию работы по формированию и насыщению внутреннего потребительского рынка продукцией район-

ных и краевых товаропроизводителей, продвижению ее на краевой и российский рынок;

19) организацию информационно-рекламного обеспечения продвижения районного туристского продукта на внутреннем и внешнем рынках;

20) учет организаций любых организационно-правовых форм, осуществляющих туристскую деятельность на территории округа;

21) в пределах своей компетенции осуществление анализа за соблюдением на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края требований к организации розничных рынков, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;

22) разработку порядка и схемы размещения объектов нестационарной торговли на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

23) определение границ прилегающих территорий к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

24) осуществление анализа за соблюдением организациями, зарегистрированными на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, законодательства, регулирующего производство и оборот этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции;

25) осуществление анализа показателей деятельности организаций, осуществляющих на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края переработку сельскохозяйственной продукции;

26) информационно-аналитическое наблюдение за состоянием рынка определенного товара и осуществлением торговой деятельности на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

27) ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки за счет средств бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

28) в пределах своей компетенции рассмотрение цен на платные услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

29) подготовку доклада главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального округа за отчетный период и их планируемых значениях на 3-х летний период;

30) обеспечение деятельности оперативной комиссии Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по совершенствованию системы платежей и расчетов;

31) обеспечение деятельности спасательной службы торговли и питания, продовольственного и вещевого снабжения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

32) ведение реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

33) формирование и размещение в муниципальном реестре сведений о муниципальных услугах (функциях), предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

34) подготовку доклада об осуществлении муниципального контроля уполномоченными структурными подразделениями администрации Апанасенковского округа Ставропольского края;

35) проведение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

36) в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

37) в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела;

38) своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан и организаций по вопросам, входящим в компетенцию отдела, принятие по ним решений и направление заявителям ответов в установленный законодательством Российской Федерации срок;

39) организацию передачи в государственную автоматизированную информационную систему «Управление» следующих данных:

внесение записей в федеральный государственный реестр документов стратегического планирования, разрабатываемых органами местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

сведений о предоставлении государственных и муниципальных услуг, оказываемых администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и её структурными подразделениями;

сведений об осуществлении муниципального контроля администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и её структурными подразделениями;

40) рассмотрение предложений о возможности заключения концессионных соглашений и реализации проектов муниципально - частного партнер-

ства на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

41) содействие развитию конкуренции на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

42) участвует в установленном порядке в мониторинге политических, социально-экономических и иных процессов в Апанасенковском муниципальном округе, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму и экстремизму;

43) координацию мер поддержки экспорта, реализуемых в Ставропольском крае;

44) взаимодействие с министерством экономического развития Ставропольского края по предоставлению информации о международных связях администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и её структурных подразделений;

45) координацию деятельности структурных подразделений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам организации и функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - антимонопольный комплаенс);

46) подготовку и направление сводного доклада об антимонопольном комплаенсе на утверждение в Совет по улучшению инвестиционного климата в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края.

6.3. Участвует:

1) в пределах своей компетенции в разработке и реализации в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края федеральных, краевых и муниципальных программ;

2) в пределах своей компетенции в подготовке для представления в государственные органы исполнительной власти Ставропольского края информации о ходе реализации федеральных и краевых программ за отчетный год в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края;

3) в определении приоритетных направлений инвестиционной деятельности в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края;

4) в формировании перечня инвестиционных проектов Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

5) в формировании и реализации государственной финансовой, бюджетной, денежно-кредитной и налоговой политики;

6) в пределах своих полномочий в организации проведения мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

7) в пределах своих полномочий в создании и использовании материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

8) в пределах своих полномочий в реализации административной реформы на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

9) в пределах своей компетенции в реализации (осуществлении) проектной деятельности в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

6.4. Отдел осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края.

IV. Права отдела

7. Отдел для обеспечения своих основных задач и функций имеет право:

7.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Ставропольского края, структурных (территориальных) отделов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, организаций, расположенных на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности, индивидуальных предпринимателей необходимые материалы и информацию для принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции отдела.

7.2. По поручению главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края привлекать для разработки проектов прогнозов, стратегий и программ социально-экономического развития Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, отдельных экономических и иных вопросов научно-исследовательские, технологические, проектно-конструкторские, консалтинговые организации, использовать возможности научного потенциала учебных заведений Ставропольского края, в том числе на договорной основе.

7.3. Вносить в установленном порядке предложения по рассматриваемым на заседаниях администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края вопросам, входящим в компетенцию отдела.

7.4. Проводить в установленном порядке конференции, семинары, совещания по вопросам, входящим в компетенцию отдела, с привлечением руководителей и специалистов других структурных подразделений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, территориальных отделов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, заинтересованных организаций.

7.5. На обеспечение материально-техническими ресурсами, необходимыми для работы.

Отдел наряду с правами, указанными в настоящем Положении, может обладать иными правами, предоставленными ему нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

V. Организация деятельности отдела

8. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности распоряжением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по представлению заместителя главы администрации округа, курирующего деятельность отдела.

9. Начальник отдела:

1) непосредственно подчиняется заместителю главы администрации округа, курирующему деятельность отдела;

2) организует работу отдела и несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на отдел настоящим Положением;

3) ведет работу в соответствии с квартальными планами, утверждаемыми заместителем главы администрации округа, курирующим работу отдела;

4) вносит предложения о структуре и штатной численности отдела, о назначении на должность и освобождении от должности работников отдела, об их дополнительном профессиональном образовании, о применении к ним мер поощрения и дисциплинарного воздействия;

5) распределяет обязанности между работниками отдела;

6) подписывает и визирует документы, связанные с деятельностью отдела;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с функциями и задачами отдела, предусмотренными настоящим Положением, другими нормативными правовыми актами и должностной инструкцией.

10. В штат отдела входят:

начальник отдела;

заместитель начальника отдела;

главный специалист – 1 единица;

ведущий специалист – 2 единицы.

Вышеуказанные должности относятся к муниципальным должностям муниципальной службы Ставропольского края.

11. Работники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности распоряжением администрации Апанасенковского муниципального округа по представлению начальника отдела, согласованного с заместителем главы администрации, курирующего работу отдела, за исключением случаев назначения на должность по результатам проведенного конкурса.

12. Работники отдела выполняют должностные обязанности в соответствии с должностными инструкциями, утвержденными главой Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по представлению начальника отдела, согласованными с заместителем главы, курирующим работу отдела.

13. В периоды временного отсутствия начальника отдела (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и пр.) его обязанности исполняет

заместитель начальника отдела, в должностной инструкции которого данная обязанность предусмотрена.

14. В периоды длительного отсутствия начальника отдела его замещает заместитель начальника отдела по распоряжению администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.
