

**СОВЕТ АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

РЕШЕНИЕ

17 августа 2021г.

с. Дивное

№ 170

Об утверждении Положения о порядке назначения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 29 января 2021 года № 1-кз «О развитии инициативного бюджетирования в Ставропольском крае», Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, Совет Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края первого созыва

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Вестник Апанасенковского района».

Председатель Совета
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

В.В. Русановский

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

В.Н.Ткаченко

Утверждено
решением Совета Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края 17 августа
2021г. № 170

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения собраний, конференций граждан (собраний делегатов) в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 29.01.2021 N 1-кз «О развитии инициативного бюджетирования в Ставропольском крае», Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края определяет порядок назначения и проведения, а также полномочия собраний и конференций граждан (собраний делегатов) (далее - конференций), в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов, как одной из форм участия населения в осуществлении местного самоуправления на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение, далее – Апанасенковский муниципальный округ).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) инициативный проект – документально оформленное и внесенное в администрацию Апанасенковского муниципального округа предложение в целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Апанасенковского муниципального округа или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа;

2) инициаторы проекта – инициативная группа граждан, органы территориального общественного самоуправления, осуществляющие свою деятельность на территории Апанасенковского муниципального округа;

3) инициативная группа граждан – инициативная группа численностью не менее пяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Апанасенковского муниципального округа;

4) исполнительный орган – администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – администрация Апанасенковского муниципального округа);

5) уполномоченный отдел – отраслевой (функциональный) отдел администрации Апанасенковского муниципального округа, ответственный за

организацию работы по рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Апанасенковском муниципальном округе – финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

б) под собранием понимается совместное обсуждение гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, отбора, проводимое на территории, части территории Апанасенковского муниципального округа;

7) под конференцией понимается совместное обсуждение делегатами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, проводимое на территории, части территории Апанасенковского муниципального округа;

8) под делегатом понимается гражданин, уполномоченный в порядке, определенном настоящим Положением, представлять интересы граждан соответствующей территории на конференции.

1.3. Действие настоящего Положения не распространяется на собрания или конференции граждан, проводимые по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, а так же для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа и должных лиц местного самоуправления.

1.4. В собрании, конференции имеют право принимать участие граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Апанасенковского муниципального округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

На собрание или конференцию граждан по вопросу обсуждения гражданами вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения могут быть приглашены должностные лица местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа, представители организаций, общественных объединений, средств массовой информации без права голосования, за исключением случаев, когда указанные лица проживают на соответствующей территории.

1.5. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление. Право граждан на участие в собрании, конференции не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального или имущественного положения, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий и других подобных обстоятельств.

1.6. Собрание, конференция граждан по вопросу внесения инициативных проектов и их рассмотрения может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание во взаимоотношениях с

органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

1.7. Собрание граждан по вопросу внесения инициативных проектов и их рассмотрения проводится на территории, части территории Апанасенковского муниципального округа, на которой проживает не более пяти тысяч человек, имеющих право принимать участие в собрании с правом голосования.

В целях определения инициативного проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, направляемых Апанасенковским муниципальным округом в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края, проводится собрание граждан населенного пункта Апанасенковского муниципального округа, выдвинувших инициативный проект (проекты) для участия в конкурсном отборе.

В иных случаях проводится конференция граждан.

1.8. Граждане участвуют в собраниях, конференциях лично. Каждый гражданин, участвующий в собрании, конференции, имеет один голос.

2. Инициатива проведения и порядок назначения собраний, конференций граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения.

2.1. Собрание, конференция граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения проводятся по инициативе населения Апанасенковского муниципального округа. От имени населения Апанасенковского муниципального округа инициатором и организатором проведения собрания, конференции выступают инициаторы инициативных проектов, соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением о порядке определения части территории, на которой могут реализовываться инициативные проекты, о порядке выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края.

2.2. Инициатор подает в Совет Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее Совет округа) заявление о проведении собрания, конференции, в котором указываются:

- 1) вопросы, выносимые на собрание, конференцию;
- 2) предложения о дате, времени и месте проведения собрания, конференции;
- 3) территория, в пределах которой предполагается проведение собрания, конференции;
- 4) информация о лицах, ответственных за проведение собрания, конференции.

2.3. К заявлению прилагаются:

список членов инициативной группы составленный в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению и соответствующий численности инициативной группы, определенной подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Положения;

протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы о проведении собрания или конференции и назначении уполномоченного представителя инициативной группы, составленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

2.4. Совет округа в течение 2 дней со дня поступления в Совет обращения и документов, предусмотренных пунктами 2.2, 2.3. настоящего Положения, извещает администрацию Апанасенковского муниципального округа о поступившем обращении.

2.5. Проект решения о назначении собрания или конференции либо отклонении инициативы граждан о проведении собрания или конференции готовят территориальные отделы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2.6. Решение об отклонении инициативы граждан о проведении собрания, конференции должно быть мотивированным.

Инициатива граждан о назначении собрания, конференции отклоняется в случае, если:

1) вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, конференции, не относятся к вопросам, которые подлежат реализации в рамках инициативного бюджетирования;

2) дата проведения собрания, конференции совпадает с датой уже назначенного на рассмотрение вопроса реализации инициативного проекта;

3) ранее по тому же самому вопросу (вопросам) и на той же территории проводились собрание, конференция, и со дня проведения такого собрания, конференции прошло менее трех месяцев.

2.7. Решение о назначении собрания, конференции должно содержать:

1) вопросы, предлагаемые к рассмотрению на собрании, конференции;

2) дату, время и место проведения собрания, конференции;

3) информацию о части территории муниципального образования, на которой планируется проведение собрания, конференции;

4) информацию о лицах, ответственных за проведение собрания, конференции.

2.8. Органы администрации указанные в пункте 2.5. настоящего Положения в течение 5 рабочих дней со дня поступления извещения направляют в Совет округа проекты решений о назначении собрания или конференции либо отклонении инициативы граждан о проведении собрания или конференции.

2.9. Решение Совета о назначении собрания или конференции, созываемых по инициативе населения, либо отклонении инициативы граждан о проведении

собрания или конференции принимается Советом на ближайшем заседании Совета или проводится опросным путем.

2.10. Решение о назначении собраний, конференций подлежит размещению на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт).

2.11. Инициатор оповещает население соответствующей территории округа о дате, времени и месте проведения собрания или конференции граждан, о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) к рассмотрению на собрании или конференции граждан, через средства массовой информации и (или) другими доступными способами (досках объявлений, информационных стендах) заблаговременно:

- о собрании - не менее чем за 5 дней до его проведения;
- о конференции - не менее чем за 7 дней до ее проведения.

2.12. Инициатор обеспечивает подготовку и проведение собрания или конференции граждан. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания или конференции граждан, производятся за счет инициатора.

3. Порядок проведения собрания граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения

3.1. Перед открытием собрания инициатором проводится обязательная регистрация его участников с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, места жительства.

Регистрация участников собрания осуществляется в соответствии с положениями Федерального закона «О персональных данных».

3.2. В собрании участвуют жители, достигшие возраста шестнадцати лет, проживающие на территории Апанасенковского муниципального округа. На собрании присутствуют должностные лица администрации Апанасенковского муниципального округа.

3.3. Собрание открывается инициатором проведения собрания или его представителем.

3.4. Для ведения собрания избирается президиум в составе председателя, секретаря. Выборы состава президиума, утверждение повестки дня, регламента проведения собрания проводятся большинством голосов участников собрания.

3.5. Секретарем собрания ведется протокол собрания, записывает краткое содержание выступлений по рассматриваемому(-ым) вопросу (вопросам), принятое решение (обращение).

Протокол собрания оформляется в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

3.6. Решение собрания принимается простым большинством голосов и фиксируется в протоколе. При равном количестве голосов голос председательствующего на собрании является решающим.

4. Проведение конференции граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения

4.1. При вынесении на рассмотрение инициативного проекта (проектов), непосредственно затрагивающего(-их) интересы более пяти тысяч граждан имеющих право принимать участие в конференции с правом голосования-инициатором проведения собрания проводится конференция. При этом инициатор проведения собрания считается инициатором проведения конференции.

4.2. Норма представительства делегатов на конференцию, имеющих право на участие в конференции, проживающих в группе квартир, подъездов, доме или группе домов, а также населенных пунктах, в которых проводится конференция, как правило, не может быть больше, чем один делегат от 300 граждан, имеющих право на участие в собрании.

4.3. Выборы делегатов на конференцию проводятся от группы квартир, подъездов, дома или группы домов, нескольких улиц, а также населенных пунктов, входящих в состав Апанасенковского муниципального округа.

4.4. Выдвижение и выборы делегатов проходят в форме сбора подписей граждан под подписными листами.

4.5. По инициативе граждан, от которых выдвигается делегат на конференцию в соответствии с установленной нормой представительства, предлагаемая кандидатура вносится в подписной лист. Граждане, поддерживающие эту кандидатуру, расписываются в подписном листе.

4.6. Кандидат считается избранным для участия в конференции в качестве делегата, если в подписных листах оказалось более половины подписей граждан в его поддержку.

4.7. Конференция проводится в соответствии с регламентом работы, утверждаемым ее делегатами.

4.8. Конференция правомочна, если в ней приняли участие не менее 2/3 делегатов, уполномоченных для участия в конференции.

4.9. Решения конференции принимаются большинством голосов от списочного состава делегатов.

4.10. Протокол конференции оформляется в соответствии с пунктом 5.1. настоящего Положения.

5. Итоги собраний, конференций граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения

5.1. Ход и итоги собрания, конференции оформляются протоколом.

Протокол должен содержать следующие данные:

- дата, время и место проведения собрания, конференции;
- инициатор проведения собрания, конференции;
- состав президиума собрания, конференции;

- количество граждан, имеющих право на участие в собрании или делегатов, избранных на конференцию;
- количество граждан, зарегистрированных в качестве участников собрания или делегатов конференции;
- полная формулировка рассматриваемого инициативного проекта (проектов), выносимого(-ых) на голосование;
- результаты голосования и принятое решение;
- подпись председателя и секретаря собрания, конференции.

К протоколу должны прилагаться материалы собрания, конференции, а также списки участников собрания или делегатов конференции, представителей органов местного самоуправления и других заинтересованных лиц.

5.2. Собрание, конференция также принимает решение об избрании лиц, уполномоченных представлять собрание, конференцию во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа.

5.3. Решения, принятые собранием, конференцией, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов.

5.4. Итоги собраний, конференций подлежат официальному опубликованию в газете «Вестник Апанасенковского района».

6. Проведение собраний граждан в целях определения инициативного проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, направляемых Апанасенковским муниципальным округом в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края

6.1. Собрание граждан в целях определения инициативного проекта для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, направляемых Апанасенковским муниципальным округом в целях получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Ставропольского края, проводятся по инициативе администрации Апанасенковского муниципального округа (далее - собрание в целях отбора проекта, конкурсный отбор инициативных проектов)

6.2. Организатором проведения собраний в целях отбора проекта (-ов) (далее - организатор) выступают территориальные отделы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

6.3. Собрание в целях отбора проекта (-ов) проводится на территории населенного пункта Апанасенковского муниципального округа, выдвинувшего инициативный проект (-ты) для участия в конкурсном отборе инициативных проектов.

6.4. Собrania, проводимые по инициативе администрации Апанасенковского муниципального округа, назначаются в соответствии с графиком проведения собраний в целях отбора проектов, проект которого формируется на основании предложений организатора.

График проведения собраний на территории Апанасенковского муниципального округа в целях отбора проектов утверждается главой Апанасенковского муниципального округа.

6.5. В графике проведения собраний на территории Апанасенковского муниципального округа в целях отбора проектов указываются:

- наименование населенного пункта Апанасенковского муниципального округа, жители которого вправе участвовать в собрании;
- дата проведения собрания;
- время и место проведения собрания;
- информация о лицах, ответственных за проведение собрания.

6.6. Уполномоченный отдел обеспечивает размещение на сайте графика проведения собраний на территории Апанасенковского муниципального округа в целях отбора проектов.

6.7. Организатор информирует население заблаговременно, но не позднее чем за 5 дней до дня проведения собрания, о дате, времени, месте проведения собрания, территории, жители которой вправе участвовать в собрании, инициаторах проведения собрания, повестке дня собрания через средства массовой информации и (или) другими доступными способами (досках объявлений, информационных стендах).

6.8. Ход и итоги собрания оформляются протоколом собрания граждан населенного пункта Апанасенковского муниципального округа, содержащим решение об отборе проекта для участия в конкурсном отборе и о готовности принять участие в его реализации.

Решение собрания принимается простым большинством голосов.

6.9. Количество проектов, выдвигаемых для участия в конкурсном отборе определяются в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Ставропольского края, устанавливающим требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов.

6.10. Расходы, связанные с подготовкой и проведением собрания, осуществляются за счет средств бюджета Апанасенковского муниципального округа.

6.11. Расходы граждан в связи с прибытием их на собрание и участием в них осуществляются гражданами из собственных средств.

Приложение 1
к Положению о порядке назначения
собраний, конференций граждан
(собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов
внесения инициативных проектов

СПИСОК
членов инициативной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Личная подпись	Дата подписания
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
...			

Председатель собрания _____
подпись (Ф.И.О.)

Секретарь собрания _____
подпись (Ф.И.О.)

Приложение 2
к Положению о порядке назначения
собраний, конференций граждан
(собраний делегатов) в целях
рассмотрения и обсуждения вопросов
внесения инициативных проектов

ПРОТОКОЛ
собрания инициативной группы граждан, проживающих на

(указать границу территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, на которой проводится собрание инициативной группы граждан)

«__» _____ 20__ года _____
(указать территорию на которой проводится собрание)

На собрании присутствовало - ____ чел. (Список прилагается)

Председатель собрания - _____
(Ф.И.О.)

Секретарь собрания - _____
(Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. О принятии обращения к Совету Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о выдвижении инициативы о проведении _____ граждан, проживающих на _____ (собрания или конференции) (указать территорию, на которой будет

_____ проводится собрание или конференция)

по _____ вопросу:

«_____».

(формулировка вопроса)

2. О назначении уполномоченного представителя инициативной группы граждан.

1. СЛУШАЛИ: О принятии обращения к Совету Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о выдвижении инициативы о проведении _____ граждан, проживающих на _____ (собрания или конференции)

— (указать территорию, на которой будет проводиться собрание или конференция)

— _____ по _____ вопросу:
«_____».
(формулировка вопроса)

Докладчик _____.
(Ф.И.О.)

Излагается текст доклада по первому вопросу.

ВЫСТУПИЛИ: Ф.И.О. каждого выступавшего по первому вопросу с кратким содержанием выступлений.

РЕШИЛИ: Принять обращение к Совету Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о выдвижении инициативы о проведении _____ граждан, проживающих на _____ (собрания или конференции) (указать территорию,

_____ ,
на которой будет проводиться собрание или конференция)
по вопросу: «_____»
(обращение прилагается).

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - _____ чел.,
«против» - _____ чел.,
«воздержался» - _____ чел.

2. СЛУШАЛИ: О назначении уполномоченного представителя инициативной группы граждан .

Докладчик _____.
(Ф.И.О.)

Излагается текст доклада по второму вопросу.

ВЫСТУПИЛИ: Ф.И.О. каждого выступавшего по второму вопросу с кратким содержанием выступления.

РЕШИЛИ: Назначить уполномоченным представителем инициативной группы граждан _____

(Ф.И.О.)

проживающего _____,
(адрес места проживания гражданина)

домашний телефон _____,
(номер)

рабочий телефон _____.
(номер)

ГОЛОСОВАЛИ: «За» - _____ чел.,

«против» - _____ чел.,

«воздержался» - _____ чел.

Председатель собрания _____
подпись (Ф.И.О.)

Секретарь собрания _____
подпись (Ф.И.О.)