



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

26 марта 2025 г.

с. Дивное

№ 188-п

О создании муниципального бюджетного учреждения «Апанасенковский молодёжный центр» путем изменения типа существующего Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 30 октября 2024 г. № 785-п «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений», администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Изменить тип существующего Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр» на муниципальное бюджетное учреждение «Апанасенковский молодёжный центр» (далее - муниципальное бюджетное учреждение).

2. Определить, что учредителем и собственником имущества создаваемого муниципального бюджетного учреждения является Апанасенковский муниципальный округ Ставропольского края. Функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения осуществляет администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

3. Установить, что отдельные функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального бюджетного учреждения осуществляет Управле-

ние культуры, туризма, информационной и молодежной политики администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

4. Определить основные цели деятельности муниципального бюджетного учреждения:

4.1. Реализация государственной молодежной политики посредством решения социальных проблем по защите прав и законных интересов молодых граждан, обеспечения занятости и отдыха молодежи, формирования здорового образа жизни, поддержки талантливых молодых людей, молодежных и детских общественных объединений, содействия духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма.

4.2. Организация и проведение мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

5. Установить предельную штатную численность работников муниципального бюджетного учреждения «Апанасенковский молодежный центр» в количестве 6 единиц.

6. Имущество, числящееся на балансе Муниципального казенного учреждения «Апанасенковский молодежный центр» в полном объеме закрепляется за муниципальным бюджетным учреждением «Апанасенковский молодежный центр».

7. Утвердить прилагаемые:

7.1. Перечень мероприятий по изменению типа Муниципального казенного учреждения «Апанасенковский молодежный центр» на муниципальное бюджетное учреждение «Апанасенковский молодежный центр».

7.2. Устав муниципального бюджетного учреждения «Апанасенковский молодежный центр» (далее - Устав) в новой редакции.

8. Уполномочить директора Муниципального казенного учреждения «Апанасенковский молодежный центр» Глазеву Елену Николаевну:

8.1. Осуществить государственную регистрацию Устава в новой редакции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. В недельный срок после государственной регистрации Устава в новой редакции предоставить в Управление имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края копию Устава, Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

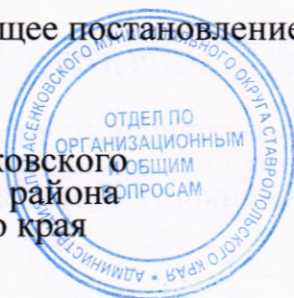
9. Отделу по информатизации и информационной безопасности администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации

Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

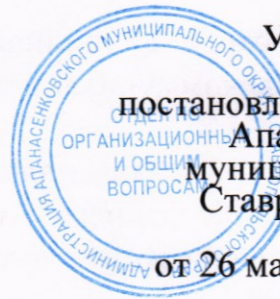
10. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Марченко С.И.

11. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Глава Апанасенковского
муниципального района
Ставропольского края



Д.А.Климов



УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Апанасенковского
Муниципального округа
Ставропольского края

от 26 марта 2025 г. № 188-п

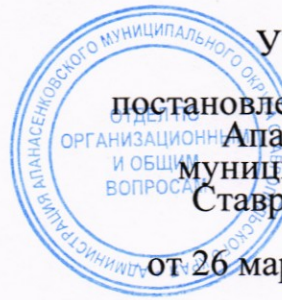
ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по изменению типа Муниципального казённого учреждения
«Апанасенковский молодёжный центр» на муниципальное бюджетное
учреждение «Апанасенковский молодёжный центр»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Уведомление кредиторов, иных органов об изменении типа Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр» (далее – МКУ «Апанасенковский молодёжный центр») на муниципальное бюджетное учреждение «Апанасенковский молодёжный центр»	в течение 5-ти рабочих дней с момента вступления в силу настоящего постановления	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»
2.	Формирование и согласование с Управлением имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края перечня недвижимого имущества, особо ценного движимого имущества, сведений об общей балансовой и остаточной стоимости имущества	в течение 10-ти рабочих дней с момента вступления в силу настоящего постановления	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр» Управление имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
3.	Закрытие в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю лицевых счетов для учета операций Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр»	не позднее 1 апреля 2025 года	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»

	и открытие лицевых счетов для учета операций муниципального бюджетного учреждения «Апанасенковский молодёжный центр»		
4.	Предоставление в финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края сведений по муниципальному бюджетному учреждению «Апанасенковский молодёжный центр» для внесения изменений в сводный реестр	в течение 2-х рабочих дней с момента внесения изменений в ЕГРЮЛ	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»
5.	Внесение изменений в реестр участников бюджетного процесса в электронной форме в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»	в течение 3-х рабочих дней с момента предоставления выписки из ЕГРЮЛ	Финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
6.	Внесение необходимых изменений в локальные акты Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр»	не позднее 1 апреля 2025 года	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»
7.	Замена печатей и штампов Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр»	в течение 1 рабочего дня с момента внесения изменений в ЕГРЮЛ	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»
8.	Составление перечня видов услуг и работ, составление, утверждение и опубликование муниципального задания	в течение 4-х рабочих дней с момента внесения изменений в ЕГРЮЛ	Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
9.	Заключение Соглашения на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания	в течение 1 рабочего дня с момента утверждения муниципального задания	Администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края
10.	Утверждение Плана финан-	в течение 5 ра-	МКУ «Апанасенковский

	сово-хозяйственной деятельности	бочих дней с момента заключения Соглашения на предоставление субсидии на выполнение муниципального задания	молодёжный центр»
11.	Приведение в соответствие плана-графика на сайте закупок, внесение изменений в реестр контрактов	согласно Федеральному закону от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ	МКУ «Апанасенковский молодёжный центр»



УТВЕРЖДЕН

**постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края**

от 26 марта 2025 г. № 188-п

СОГЛАСОВАН

**распоряжением Управления
имущественных, земельных
отношений, архитектуры и
градостроительства
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края**

от 25 марта 2025 г. № 50

УСТАВ

**муниципального бюджетного учреждения
«Апанасенковский молодёжный центр»
(в новой редакции)**

с. Дивное, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Апанасенковский молодёжный центр» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» путём изменения типа существующего муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр» с целью оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по осуществлению государственной молодёжной политики на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, организации и осуществлению мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодёжью.

1.2. Учреждение является правопреемником Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр».

1.3. Настоящий Устав муниципального бюджетного учреждения «Апанасенковский молодёжный центр» является новой редакцией Устава Муниципального казённого учреждения «Апанасенковский молодёжный центр», утверждённого постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 15 октября 2021 г. № 983-п.

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение, тип – бюджетное учреждение.

1.5. Полное наименование Учреждения: муниципальное бюджетное учреждение «Апанасенковский молодёжный центр».

1.6. Сокращённое наименование Учреждения: МБУ «Апанасенковский МЦ».

1.7. Местонахождение и юридический адрес Учреждения: 356720, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, 85 а.

1.8. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Апанасенковский муниципальный округ Ставропольского края.

Полномочия собственника имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, от имени Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляет уполномоченный орган - Управление имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Уполномоченный орган).

1.9. Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Учредитель).

1.10. Местонахождение и юридический адрес Учредителя: 356720, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, 17.

1.11. Отдельные функции и полномочия Учредителя в отношении Учреждения осуществляет Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК).

1.12. Местонахождение и юридический адрес Управления культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК: 356720, Ставропольский край, Апанасенковский район, с. Дивное, ул. Советская, 43.

1.13. В своей деятельности Учреждение руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края в сфере культуры и молодёжной политики и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края, муниципальными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также настоящим Уставом.

1.14. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, единый казначейский счет, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю или финансовом управлении администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, печать с полным наименованием Учреждения, штампы, бланки.

1.15. Учреждение имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

1.17. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством опубликования в средствах массовой информации и размещения на официальном сайте Учреждения (Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК или Учредителя) в сети Интернет документов Учреждения, в соответствии с пунктом 3.3. статьи 32 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1.18. Для обеспечения деятельности Учреждение вправе создавать свои филиалы и открывать представительства в установленном действующим законодательством порядке с согласия Учредителя.

1.19. Учреждение создано на неограниченный срок.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определёнными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере реализации молодежной политики в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является проведение мероприятий и акций для молодежи по направлениям реализации молодежной политики в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

1) обеспечение реализации государственной молодежной политики посредством решения острых социальных проблем молодежи:

по защите прав и законных интересов молодых граждан, созданию условий для решения их социальных, материальных и жилищных проблем;

по организации их обучения, обеспечению занятости и отдыха, формированию здорового образа жизни, а также по поддержке молодой семьи, талантливой молодежи, молодежных и детских общественных объединений;

содействие духовному и физическому развитию детей и молодежи, воспитанию гражданственности и патриотизма.

2) организация и проведение мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

2.4. Для достижения поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) участие в реализации федеральных и межрегиональных целевых программ по осуществлению государственной молодежной политики в Российской Федерации, региональных и местных программ, направленных на решение вопросов образования, занятости, жилищного обеспечения, социального обслуживания, организации отдыха и оздоров-

ления, поддержки молодых семей, профилактики наркомании и правонарушений среди молодёжи, детской безнадзорности, духовного, физического и гражданско-патриотического воспитания молодых людей, на развитие творчества и предпринимательства, поддержку деятельности молодёжных и детских общественных объединений, а также на решение других вопросов, затрагивающих интересы молодёжи;

2) предоставление социальных услуг молодым гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию (т.е. ситуацию, объективно нарушающую жизнедеятельность человека, которую он не может преодолеть самостоятельно) и нуждающимся в помощи общества и государства, адаптация и социальная реабилитация детей и подростков с индивидуальными особенностями и трудностями социализации («группа риска»);

3) анализ нормативных документов, касающихся прав молодёжи, изучение правового сознания молодёжи, оказание необходимой юридической помощи молодёжи, формирование её правовой культуры, воспитание правосознания и профилактика правонарушений;

4) оказание социально-психологической помощи детям, подросткам, их родителям, молодёжи, а также услуг населению, предприятиям, учреждениям и организациям в целях повышения психологической защищённости молодёжи, освоения социально-культурной среды;

5) организация помощи в профессиональной, социальной и психологической реабилитации несовершеннолетним правонарушителям, нуждающимся в ней в связи с безработицей, пострадавшим от физического или психического насилия, стихийных бедствий, катастроф, в результате вооружённых и межэтнических конфликтов и т.д.;

6) обеспечение благоприятных условий для повседневного пребывания в учреждении детей и молодёжи, нуждающихся в социально-психологической защите, развитие их интеллектуальных и нравственных способностей;

7) выявление и анализ причин, обуславливающих развитие асоциального поведения несовершеннолетних, необходимости проведения их социальной реабилитации и оказания им медико-социальной и социально-психологической помощи, разработка действенных мер, включающих комплекс мероприятий, направленных на вывод их из трудной жизненной ситуации, а также по эстетическому, трудовому, патриотическому, гражданскому и физическому воспитанию;

8) содействие занятости молодых граждан, осуществление работы по формированию профессиональной ориентации молодёжи в сфере труда, по их трудоустройству, организация посильной трудовой деятельности подростков в соответствии с их возрастом и интересами;

9) организация свободного времени, отдыха и разумного досуга детей и молодёжи с учётом современных тенденций развития социально-клубной работы с молодёжью по месту жительства, профилактика негативных явлений, подростковой и молодёжной преступности, содействие развитию и совершенствованию экспериментальной работы и инновационных процессов в оздоровительно-образовательной сфере;

10) создание условий для самосовершенствования молодёжи, организация физкультурно-оздоровительной работы с детьми и подростками, привлечение их к систематическим занятиям физкультурой и спортом, а также формирования здорового образа жизни;

11) организация профилактической и реабилитационной работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, диагностика и выявление степени социально-психологической дезадаптации, социально-психологическое сопровождение, адаптация и предупреждение девиантной направленности в развитии личности детей разного возраста, коррекция межличностных и внутрисемейных отношений;

12) подготовка (сбор, обработка и распространение) необходимой информации о деятельности структур, занимающихся работой с молодёжью, возможностях, видах, по-

рядке и условиях оказания социальной поддержки и организации социального обслуживания молодёжи, обратившейся за помощью;

13) организация работы для различных возрастных групп молодёжи по развитию навыков общения, самопознания, творческого потенциала личности, а также преодолению личностных проблем и формированию устойчивой жизненной позиции;

14) консультирование по вопросам социально-бытового и социально-медицинского обеспечения жизнедеятельности, психолого-педагогической помощи, в том числе индивидуальной, экстренной, очной и по телефону доверия и социально-правовой защиты детей, подростков и родителей;

15) проведение социологических и других исследований, разработка методических документов и рекомендаций, нормативных и информационных материалов, касающихся реализации государственной молодёжной политики на территории Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

16) взаимодействие в области реализации молодёжной политики с другими учреждениями и организациями, детскими и молодёжными общественными объединениями.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности:

- 1) социально-профилактическая;
- 2) социально-реабилитационная;
- 3) социально-экономическая;
- 4) производственно-трудова;
- 5) спортивно-оздоровительная;
- 6) культурно-массовая;
- 7) правовая;
- 8) информационная;
- 9) консультационная.

Учреждение выполняет муниципальное задание, сформированное и утверждённое Управлением культуры, туризма, информационной и молодёжной политики ААМО СК, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.6. Учреждение предоставляет гражданам муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами по исполнению муниципальных услуг.

2.7. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

К предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

1) предоставление физическим и юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в аренду недвижимого имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

- 2) организация работы любительских объединений, групп, клубов по интересам: художественных (вокальных, театральных, хореографических и др.); естественно - научных; декоративно-прикладных, изобразительных; молодёжных; эрудитов; историко-краеведческих; историко-патриотических и поисковых; авторских (поэтов, композиторов, писателей и др.);

развития прикладных навыков в области культуры быта (ведения домашнего хозяйства, кройки и шитья, вязания, вышивания, моделирования одежды, кулинарного искусства и др.);

спортивно-оздоровительных;

туризма;

экологических.

3) услуги по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий для детей и молодежи:

вечеров (отдыха, чествования, кино, тематических, выпускных танцевальных, дискотек и др.);

праздников (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.);

игровых программ;

шоу-программ;

обрядов и ритуалов в соответствии с местными обычаями и традициями (гражданских, национальных, семейных обрядов и др.);

фестивалей;

концертов;

конкурсов, смотров, викторин;

выставок;

ярмарок;

лотерей;

корпоративных мероприятий;

народных гуляний;

спортивно-оздоровительных мероприятий;

театрализованных представлений;

благотворительных акций;

спектаклей;

демонстраций кинофильмов, видеопрограмм;

организации работы игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);

протокольных мероприятий (торжественных приемов и др.)

4) услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий:

литературно-музыкальных гостиных;

встреч с деятелями культуры, науки, литературы;

форумов, конференций, симпозиумов, съездов;

круглых столов, семинаров, мастер-классов;

экспедиций;

лекционных мероприятий;

презентаций.

5) услуги по организации работы отдыха детей в летнее время;

6) услуги по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций);

7) экскурсионные услуги;

8) рекламные услуги.

2.8. Цены (тарифы) на платные услуги устанавливаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по предпринимательской деятельности.

Отдельные виды деятельности, перечень которых установлен законом, могут осуществляться Учреждением только на основании специальных разрешений (лицензий).

2.9. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

3. Права и обязанности Учреждения

3.1. Учреждение осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в соответствии с муниципальным заданием, финансовое обеспечение выполнения которого осуществляется в виде субсидий из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

Учреждение на основе имеющихся творческих и экономических ресурсов, запросов населения, анализа деятельности Учреждения, заказов юридических и физических лиц самостоятельно разрабатывает и утверждает план работы, включающий в себя мероприятия, направленные на реализацию творческо-производственной деятельности, укрепление материально-технической базы.

3.2. Учреждение ведёт самостоятельную хозяйственную и творческую деятельность.

3.3. Учреждение имеет право вести совместную деятельность с учреждениями других ведомств, молодёжными организациями, отдельными гражданами при решении основных задач видов деятельности, в том числе путём объединения на долевых началах трудовых, финансовых, материальных ресурсов и создание на этой основе совместных культурно-досуговых услуг.

3.4. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

1) осуществлять владение и пользование закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, денежными средствами в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

2) приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3) запрашивать и получать от учреждений культуры Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, необходимую информацию для осуществления своей деятельности;

4) осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ставропольского края, органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, приказами Управления культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК.

3.5. В рамках ведения финансово-хозяйственной деятельности Учреждение обязано:

1) эффективно использовать имеющуюся материально-техническую базу, обеспечивать ее постоянное обновление, содержание и ремонт;

2) осуществлять внедрение новых форм и методов работы;

3) обеспечивать открытость и доступность документов Учреждения, предусмотренных пунктом 3.3. ст. 32 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в установленном порядке;

4) предоставлять Управлению культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК необходимую сметно-финансовую документацию в полном объеме утвержденных форм и по всем видам деятельности;

5) согласовывать с Управлением культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК структуру и штатное расписание Учреждения;

6) нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, налоговых обязательств, правил хозяйствования;

7) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников;

8) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием, либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей;

9) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

10) обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;

11) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

3.6. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Уполномоченный орган.

3.7. Контроль за целевым и эффективным использованием средств бюджета Апана-сенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляется органами финансового контроля Апана-сенковского муниципального округа Ставропольского края.

4. Организация деятельности и управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении деятельности, подборе и расстановке кадров, творческой, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.3. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

1) принятие решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

2) утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений и дополнений;

3) определение структурного подразделения администрации Апана-сенковского муниципального округа Ставропольского края, осуществляющего отдельные функции и полномочия Учредителя;

4) утверждение промежуточного и ликвидационного баланса Учреждения;

5) утверждение передаточного акта или разделительного баланса Учреждения;

6) определение перечня имущества, закрепляемого за Учреждением при его создании, в том числе перечня объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

7) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

8) согласование кандидатуры руководителя Учреждения.

4.4. К компетенции Управления культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК относятся следующие вопросы:

1) назначение директора Учреждения и прекращение его полномочий;

2) заключение, изменение и прекращение трудового договора с директором Учре-

ждения по согласованию с Учредителем;

3) формирование и утверждения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

4) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в собственности Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

5) согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытия и закрытия его представительств;

6) проведение аттестации директора Учреждения;

7) осуществление согласования назначения на должность и освобождения от должности заместителей директора Учреждения;

8) осуществление контроля за соблюдением сроков и порядка проведения реорганизации, ликвидации и изменения типа муниципального учреждения;

9) подготовка проекта постановления администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о создании Учреждения путем изменения его типа, ликвидации и реорганизации;

10) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

11) представляет для утверждения в администрацию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края состав ликвидационной комиссии, а также промежуточный, ликвидационный баланс, передаточный акт (акты) и разделительный баланс (балансы);

12) предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

13) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

14) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

15) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

16) осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

4.5. К компетенции Уполномоченного органа относятся следующие вопросы:

1) согласование Устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнений;

2) закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления, осуществление изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных собственником на приобретение такого имущества;

3) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных федеральными законами, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

4) дача согласия на передачу недвижимого имущества, а также особо ценного движимого имущества закрепленного на праве оперативного управления, в аренду, безвозмездное пользование и иное.

4.6. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Директор Учреждения выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

1) без доверенности представляет Учреждение и действует от имени Учреждения в государственных органах и органах местного самоуправления, судах, правоохранительных органах, в организациях, учреждениях, предприятиях;

2) заключает договоры с Учредителем, организациями, предприятиями и частными лицами;

3) в пределах, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдаёт доверенности;

4) организует образовательную и хозяйственную деятельность Учреждения;

5) открывает счета Учреждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

6) представляет для согласования в Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК структуру, штатное расписание Учреждения;

7) в пределах своей компетенции издаёт приказы и даёт указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;

8) согласовывает с начальником Управления культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК назначение на должность и освобождение от должности заместителя директора учреждения;

9) утверждает локальные нормативные акты Учреждения;

10) представляет сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

11) обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;

12) обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических, противопожарных требований и других условий по охране жизни и здоровья работников Учреждения;

13) выполняет иные функции и обязанности в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

4.7. Деятельность Учреждения регламентируется локальными актами, которые не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

4.8. Директор Учреждения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.9. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество оказываемых работ, предоставления услуг.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет

средств субсидий из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в соответствии с муниципальным заданием на основе плана финансово-хозяйственной деятельности.

5.2. Учредитель обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы Учреждения.

Учреждение вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

5.3. Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

5.4. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- средства, полученные от приносящей доход деятельности, оказания платных услуг;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и (или) юридических лиц, в т.ч. иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Управление культуры, туризма, информационной и молодежной политики ААМО СК в отношении Учреждения является главным распорядителем бюджетных средств, который распределяет лимиты бюджетных обязательств, утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, осуществляет контроль за использованием бюджетных средств.

5.6. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

5.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.8. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения по выполнению муниципального задания осуществляется путем предоставления субсидий из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

Учреждение выступает муниципальным заказчиком при размещении заказов на по-

ставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных и внебюджетных средств.

5.9. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10. Доходы, полученные Учреждением от осуществления приносящей доход деятельности, расходуются на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.

Приобретенное за счет этих средств имущество является собственностью Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, поступает в распоряжение Учреждения на праве оперативного управления, учитывается на отдельном балансе и используется для обеспечения уставной деятельности Учреждения.

5.11. Учреждение обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

5.12. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и является собственностью Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.13. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, настоящим Уставом, и отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

5.14. Учреждение без согласия Уполномоченного органа не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.15. Учреждение несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от оказания платных услуг, а также обязано представлять сведения об имуществе, приобретенном Учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности в Уполномоченный орган, осуществляющий ведение реестра муниципального имущества.

5.16. Учреждение вправе сдавать в аренду недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации с согласия Уполномоченного органа, в установленном порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано (в частности, обслуживания его работников, обучающихся);

в целях рационального использования такого имущества;
служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.17. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и переданного в оперативное управление Учреждению, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, отражаются в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.18. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

эффективно использовать имущество;

обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.19. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, используется им в соответствии с Уставом и изъятию не подлежит, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение этого имущества.

5.20. Имущество, получаемое в форме дарения, пожертвования, по завещанию, договору или на иных основаниях, является собственностью Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

5.21. Учреждение не имеет права на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем.

5.22. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

5.23. Решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», принимает Учредитель.

6. Реорганизация, ликвидация Учреждения

6.1. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

6.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Внесение изменений и дополнений в Устав

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по согласованию с Управлением имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и вступают в силу с момента их государственной регистрации.