



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

12 декабря 2022 г.

с.Дивное

№ 991-п

Об утверждении Порядка отбора и изучения кандидатов, претендующих на должность руководителя муниципального учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», протоколом заседания комиссии при Губернаторе Ставропольского края по координации работы по противодействию коррупции в Ставропольском крае от 20 февраля 2021 г. № 22, администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок отбора и изучения кандидатов, претендующих на должность руководителя муниципального учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Андрегу А.И.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования в Муниципальном казенном учреждении культуры «Апанасенковская межпоселенческая центральная библиотека».

Временно исполняющий полномочия
главы Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края,
первый заместитель главы
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

А.И.Андрега

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от 12 декабря 2022 г. № 991-п

ПОРЯДОК

отбора и изучения кандидатов, претендующих на должность руководителя муниципального учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящий Порядок отбора и изучения кандидатов, претендующих на замещение должностей руководителя муниципального бюджетного учреждения и руководителя муниципального казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок, муниципальное учреждение), разработан в соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», протоколом заседания комиссии при Губернаторе Ставропольского края по координации работы по противодействию коррупции в Ставропольском крае от 20 февраля 2021 г. № 22 и определяет процедуру отбора и изучения кандидатов, претендующих на замещение должности руководителя муниципального бюджетного и муниципального казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - кандидаты), в отношении которых отдельные функции и полномочия учредителя осуществляет структурное подразделение администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края со статусом юридического (далее – структурное подразделение).

2. Организация и проведение в соответствии с настоящим Порядком отбора и изучения кандидатов осуществляется кадровой службой структурного подразделения или работниками структурного подразделения, в должностные обязанности которых входит осуществление кадровой работы (далее - кадровый работник).

3. Предметом рассмотрения при отборе и изучении кандидатов являются соответствие кандидата установленным квалификационным требованиям, возможность замещения должности с учетом соблюдения кандидатом требований законодательства, факты применения к кандидату мер юридической ответственности, наличие (отсутствие) в отношении кандидата проверочных мероприятий, сведений в отношении него возбужденных уголовных дел, принятых процессуальных решениях по результатам проверок, а также иных

сведений, препятствующих назначению или заслуживающих внимания при принятии кадрового решения.

5. Кадровый работник изучает документы, представленные кандидатом в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» для определения соответствия кандидата установленным квалификационным требованиям, анализирует сведения о родственниках и свойственниках, указанных в анкете, в целях выявления возможного конфликта интересов, представленные сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, проводит собеседование с кандидатом с целью выявления обстоятельств, возможно препятствующих назначению кандидатов на должность руководителя муниципального учреждения.

4. Для изучения в процессе осуществления мероприятий, связанных с направлением запросов о предоставлении информации (сведений), возможно препятствующей назначению кандидатов на руководящие должности муниципальных учреждений или заслуживающей внимания при принятии кадрового решения, кадровый работник в течение 5 рабочих дней со дня формирования пакета документов направляет в структурное подразделение по профилактике коррупционных правонарушений аппарата Правительства Ставропольского края заверенные копии:

- анкеты, представленной кандидатом при назначении на должность;
- паспорта гражданина Российской Федерации;
- документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;
- свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
- сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- согласие на обработку персональных данных.

5. Назначение на должность осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня поступления из структурного подразделения по профилактике коррупционных правонарушений аппарата Правительства Ставропольского края заключения о результатах проведения мероприятий.

6. В случае выявления структурным подразделением по профилактике коррупционных правонарушений аппарата Правительства Ставропольского края обстоятельств, препятствующих назначению на должность, кандидат информируется об этом в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления заключения о результатах проведения мероприятий.
