Утверждено

Постановлением администрации

Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

от \_\_ ноября 2022 г. №\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также иных полномочий по управлению бюджетным учреждением Апанасенковского

муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края функций и полномочий учредителя бюджетного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - бюджетное учреждение), а также иных полномочий по управлению бюджетным учреждением.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Апанасенковского округа).

Отдельные функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения осуществляются уполномоченным структурным подразделением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края со статусом юридического лица, на которые возложены координация и контроль за деятельностью в соответствующих отраслях, указанным в постановлении администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о создании бюджетного учреждения, в том числе путем изменения типа существующего казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, о реорганизации бюджетного учреждения, или в постановлении администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края об изменении подведомственности бюджетного учреждения (далее - структурное подразделение администрации Апанасенковского округа).

3. Администрация Апанасенковского округа в установленном порядке:

1) принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации бюджетного учреждения, выполняет функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав бюджетного учреждения и вносимые в него изменения;

3) определяет перечень имущества, закрепляемого за бюджетным учреждением при его создании, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества (далее - особо ценное движимое имущество);

4) предварительно согласовывает с учетом требований, установленных [пунктом 5](#P86) настоящего Положения, совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным [пунктом 13 статьи 9.2](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC333AD6AC5FCA432267F2D4FB3D5002711F23526BCEF16E78BDDA5BB04F751390F607C223AA08JEc8N) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее - Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC333AD6AC5FCA432267F2D4FB3D5002711F315233C1F76C6DE88B01E74275J1c4N) «О некоммерческих организациях»;

5) принимает решения об одобрении сделок с участием бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными [статьей 27](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC333AD6AC5FCA432267F2D4FB3D5002711F23526BCDF56972E08B14B113334383F502C220AA14E8CE3DJBc7N) Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

6) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности руководителя бюджетного учреждения;

7) согласовывает внесение бюджетным учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такового имущества иным образом в качестве их учредителя или участника, с учетом предложения структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

8) согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, с учетом предложения структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

9) устанавливает и изменяет ведомственную принадлежность бюджетного учреждения соответствующему структурному подразделению администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

10) утверждает промежуточный и ликвидационный баланс бюджетного учреждения;

11) утверждает передаточный акт или разделительный баланс бюджетного учреждения;

12) осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края, правовыми актами Апанасенковского округа Ставропольского края.

4. Структурное подразделение администрации Апанасенковского округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении находящихся в его ведомственной принадлежности бюджетных учреждений, осуществляет переданные администрацией Апанасенковского округа следующие функции и полномочия учредителя:

1) назначает руководителя бюджетного учреждения и прекращает его полномочия;

2) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем бюджетного учреждения;

3) проводит аттестацию руководителя бюджетного учреждения;

4) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителя руководителя бюджетного учреждения, а также продление срока пребывания в должности заместителя руководителя бюджетного учреждения до достижения ими возраста семидесяти лет на основании представления руководителя бюджетного учреждения, если в соответствии с федеральным законом, уставом бюджетного учреждения предусмотрено согласование данного вопроса с учредителем;

5) вносит в администрацию Апанасенковского округа предложения о реорганизации, ликвидации бюджетного учреждения, о создании казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края путем изменения типа бюджетного учреждения, а также о создании автономного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края путем изменения типа бюджетного учреждения;

6) согласовывает создание и ликвидацию филиалов бюджетного учреждения, открытие и закрытие его представительств;

7) представляет для утверждения в администрацию Апанасенковского округа состав

ликвидационной комиссии, а также промежуточный, ликвидационный баланс, передаточный акт (акты) и разделительный баланс (балансы);

8) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

9) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Апанасенковского округа;

10) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом бюджетного учреждения основными видами его деятельности;

11) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;

12) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения;

13) заверяет учредительные документы бюджетного учреждения, карточку образцов подписей и оттиска печати бюджетного учреждения для открытия лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства;

14) направляет предложения в финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края для формирования Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и (работ), оказываемых (выполняемых) бюджетными учреждениями Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

15) несет ответственность за соблюдением достижения значений среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников, определенных «дорожной картой» в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года [№ 597](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC3338DCAC55CD452267F2D4FB3D5002711F315233C1F76C6DE88B01E74275J1c4N) «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 1 июня 2012 года [№ 761](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC3338DDA553C8472267F2D4FB3D5002711F315233C1F76C6DE88B01E74275J1c4N) «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;

16) согласовывает распоряжение бюджетным учреждением особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьими лицами;

17) вносит в отдел имущественных и земельных отношений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края предложения об изъятии из оперативного управления бюджетного учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества;

18) осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами администрации Апанасенковского округа Ставропольского края;

19) предварительно согласовывает совершение бюджетным учреждением крупных сделок, соответствующих категориям, установленным [пунктом 12 статьи 9](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC333AD6AC5FCA432267F2D4FB3D5002711F23526BCEF16E78BDDA5BB04F751390F607C223AA08JEc8N) Федерального закона «О некоммерческих организациях».

5. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, как уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности (далее - уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом) осуществляет следующие функции:

1) согласовывает устав бюджетного учреждения, вносимые в устав изменения (дополнения);

2) согласовывает распоряжение бюджетным учреждением недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду, а также иное распоряжение недвижимым имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьими лицами, с учетом предложения структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

3) с учетом предложений структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:

- закрепляет имущество, находящееся в муниципальной собственности за бюджетным учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за бюджетным учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края на приобретение такого имущества;

- осуществляет заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за бюджетным учреждением;

- принимает решение о передаче муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением с баланса на баланс между муниципальными учреждениями;

-осуществляет согласование списания бюджетным учреждением недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением;

4) по поручению главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, указанным в [подпунктах 1](#P52), [3](#P54), [9 пункта 3](#P60) настоящего Положения.

6. Структурное подразделение администрации Апанасенковского округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя по поручению главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, указанным в [подпунктах 2](#P53), [4](#P55), [5](#P56), [7](#P58), [8](#P59), [10](#P61), [11 пункта 3](#P62) настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждено

Постановлением администрации

Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

от \_\_ ноября 2022 г. №\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края функций и полномочий учредителя казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также иных полномочий по управлению казенным учреждением Апанасенковского

муниципального округа Ставропольского края

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края функций и полномочий учредителя казенного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - казенное учреждение), а также иных полномочий по управлению казенным учреждением.

2. Функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, осуществляет администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Апанасенковского округа).

Отдельные функции и полномочия учредителя в отношении казенного учреждения осуществляются уполномоченным структурным подразделением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края со статусом юридического лица, на которые возложены координация и контроль за деятельностью в соответствующих отраслях, указанным в постановлении администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края о создании казенного учреждения, в том числе путем изменения типа существующего бюджетного учреждения Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, о реорганизации казенного учреждения, или в постановлении администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края об изменении подведомственности казенного учреждения (далее - структурное подразделение администрации Апанасенковского округа).

3. Администрация Апанасенковского округа в установленном порядке:

1) принимает решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации казенного учреждения, выполняет функции и полномочия учредителя казенного учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

2) утверждает устав казенного учреждения и вносимые в него изменения;

3) принимает решения об одобрении сделок с участием казенного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными [статьей 27](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC333AD6AC5FCA432267F2D4FB3D5002711F23526BCDF56972E08B14B113334383F502C220AA14E8CE3DJBc7N) Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

4) устанавливает и изменяет ведомственную принадлежность казенного учреждения соответствующему структурному подразделению администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

5) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности руководителя казенного учреждения;

4. Структурное подразделение администрации Апанасенковского округа осуществляющее функции и полномочия учредителя в отношении находящихся в его ведомственной принадлежности казенных учреждений осуществляет переданные администрацией Апанасенковского округа следующие функции и полномочия учредителя:

1) назначает руководителя казенного учреждения и прекращает его полномочия;

2) заключает и прекращает трудовой договор с руководителем казенного учреждения;

3) проводит аттестацию руководителя казенного учреждения;

4) согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителя руководителя казенного учреждения, а также продление срока пребывания в должности заместителя руководителя казенного учреждения до достижения ими возраста семидесяти лет на основании представления руководителя казенного учреждения, если в соответствии с федеральным законом, уставом казенного учреждения предусмотрено согласование данного вопроса с учредителем;

5) вносит в администрацию Апанасенковского округа предложения о реорганизации, ликвидации казенного учреждения, о создании бюджетного учреждения путем изменения типа казенного учреждения или о создании бюджетного учреждения путем изменения типа казенного учреждения;

6) согласовывает создание и ликвидацию филиалов казенного учреждения, открытие и закрытие его представительств;

7) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии с общими требованиями, установленными администрацией Апанасенковского округа;

8) формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом казенного учреждения основными видами его деятельности;

9) осуществляет финансовое обеспечение деятельности казенного учреждения, в том числе выполнения муниципального задания в случае его утверждения;

10) определяет на основании правового акта перечень казенных учреждений, которым устанавливается муниципальное задание;

11) устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений в соответствии с общими требованиями, установленными приказом финансового управления;

12) вносит в уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом предложения о закреплении за казенным учреждением на праве оперативного управления движимого и недвижимого имущества;

13) согласовывает распоряжение казенным учреждением движимым и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьими лицами;

14) вносит в уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом предложения об изъятии из оперативного управления казенного учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению движимого и недвижимого имущества;

15) заверяет учредительные документы казенного учреждения, карточку образцов подписей и оттиска печати казенного учреждения для открытия лицевого счета в территориальном органе Федерального казначейства;

16) направляет предложения в финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края для формирования Регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и (работ), оказываемых (выполняемых) казенными учреждениями Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

17) несет ответственность за соблюдение достижения значений среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников, определенных «дорожной картой» в соответствии с Указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года [№ 597](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC3338DCAC55CD452267F2D4FB3D5002711F315233C1F76C6DE88B01E74275J1c4N) «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01 июня 2012 года [№ 761](consultantplus://offline/ref=B55DB1BB92416A24C3AEF129D6C9CC3338DDA553C8472267F2D4FB3D5002711F315233C1F76C6DE88B01E74275J1c4N) «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы»;

18) осуществляет контроль за деятельностью казенного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края, нормативными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

5. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, как уполномоченный орган по управлению и распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности осуществляет следующие функции:

1) согласовывает устав казенного учреждения, вносимые в устав изменения (дополнения);

2) с учетом предложений структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя:

- закрепляет имущество, находящееся в муниципальной собственности за казенным учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за казенным учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края на приобретение такого имущества;

- осуществляет заключение договоров аренды муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за казенным учреждением;

- осуществляет заключение договоров безвозмездного пользования муниципальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления за казенным учреждением;

- принимает решение о передаче муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за бюджетным учреждением с баланса на баланс между муниципальными учреждениями;

- осуществляет согласование списания казенным учреждением недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за казенным учреждением;

- осуществляет распоряжение казенным учреждением недвижимым имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьими лицами, с учетом предложения структурного подразделения администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

3) по поручению главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, указанным в [подпункте 1 пункта 3](#P120) настоящего Положения.

6. Структурное подразделение администрации Апанасенковского округа, осуществляющее функции и полномочия учредителя по поручению главы Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края осуществляет подготовку проектов правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по вопросам, указанным в [подпунктах 2](#P121), [3 пункта 3](#P122) настоящего Положения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_