

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

с. Дивное

« ____ » октября 2024 г.

№ - п

Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2010 г. № 1505-р «Об утверждении методических рекомендаций по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности и рекомендаций по внесению изменений в трудовые договоры с руководителями бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетных учреждений», Законом Ставропольского края от 31 января 2020 г. № 3-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Апанасенковского муниципального района Ставропольского края», Положением об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 29 декабря 2020 года №73, Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, в связи с совершенствованием правового положения муниципальных учреждений, администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа

Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений.

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 17 марта 2011 г. № 83-п «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных бюджетных и казенных учреждений Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных бюджетных и казенных учреждений Апанасенковского муниципального района Ставропольского края и внесения в них изменений».

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Н.А.Сиденко

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Д.А.Климов

Проект постановления вносит:

Заместитель главы администрации
Апанасенковского муниципального
округа Ставропольского края

Н.А.Сиденко

Проект постановления согласован:

Первый заместитель главы администрации
Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

Р.Р.Келехсаев

Исполняющий обязанности
начальника отдела правового обеспечения
администрации Апанасенковского
муниципального округа Ставропольского края

Л.Н.Бочарникова

Проект постановления подготовил:

Начальник Управления имущественных,
земельных отношений, архитектуры
и градостроительства администрации
Апанасенковского муниципального
округа Ставропольского края

Е.Г.Корнюшенко

АДРЕС РАССЫЛКИ

постановления администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений»

1.	Администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края	1 экз.
2.	Управление имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края	3 экз. в бумажном виде
3.	Территориальные отделы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края	по 1 экз. в электронном виде

Начальник Управления имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

Е.Г.Корнюшенко

Утвержден
постановлением
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края
от __ октября 2024 г. № -п

**ПОРЯДОК
СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ, ИЗМЕНЕНИЯ ТИПА И ЛИКВИДАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ, А ТАКЖЕ УТВЕРЖДЕНИЯ УСТАВОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ АПАНАСЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ И ВНЕСЕНИЯ В НИХ ИЗМЕНЕНИЙ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2010 г. № 1505-р «Об утверждении методических рекомендаций по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности и рекомендаций по внесению изменений в трудовые договоры с руководителями бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетных учреждений», Законом Ставропольского края от 31 января 2020 г. № 3-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Апанасенковского муниципального района Ставропольского края», Положением об управлении и распоряжении имуществом, находящимся в собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным решением Совета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края от 29 декабря 2020 года №73, Уставом Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края и

устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные учреждения), а также процедуру утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. В Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края могут создаваться и действовать следующие виды муниципальных учреждений:

- 1) муниципальные бюджетные учреждения;
- 2) муниципальные автономные учреждения;
- 3) муниципальные казенные учреждения.

3. Учредителем муниципальных учреждений выступает Апанасенковский муниципальный округ Ставропольского края (далее - Апанасенковский муниципальный округ). Функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения, созданного Апанасенковским муниципальным округом, в случае, если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, осуществляются администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация Апанасенковского муниципального округа).

4. Администрация Апанасенковского муниципального округа имеет право передавать часть функций и полномочий учредителя отраслевым (функциональным) органам администрации Апанасенковского муниципального округа (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя). Перечень передаваемых полномочий указывается в положениях об отраслевых (функциональных) органах администрации Апанасенковского муниципального округа, а также в муниципальных правовых актах.

5. Инициатором создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений могут выступать Совет Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, глава Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, администрация Апанасенковского муниципального округа (далее - инициатор). На инициатора возлагается обязанность по подготовке проектов муниципальных правовых актов и других необходимых документов, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией муниципальных учреждений.

6. Принятие администрацией Апанасенковского муниципального округа решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Апанасенковского округа, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций, образующих социальную

инфраструктуру для детей, допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, заключении муниципальными организациями в Апанасенковском муниципальном округе, образующими социальную инфраструктуру для детей, договоров аренды закрепленных за ними имущественных объектов муниципальной собственности, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций в Апанасенковском муниципальном округе Ставропольского края, образующих социальную инфраструктуру для детей (далее - комиссия).

7. Муниципальной образовательной организацией является некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие администрацией Апанасенковского муниципального округа решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии.

Принятие решения о реорганизации или ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельском населенном пункте, не допускается без учета мнения жителей данного сельского населенного пункта.

II. Создание муниципальных учреждений путем их учреждения

8. Муниципальные учреждения могут быть созданы в результате их учреждения, изменения типа существующего муниципального учреждения или реорганизации другой некоммерческой организации такой же организационно-правовой формы и в случаях, предусмотренных федеральными законами, в результате реорганизации в форме преобразования юридического лица другой организационно-правовой формы.

9. Создание муниципальных бюджетных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные бюджетные учреждения) осуществляется в случаях, если деятельность создаваемых муниципальных бюджетных учреждений осуществляется для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа в сфере науки,

образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах.

Создание муниципальных казенных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные казенные учреждения) осуществляется в случаях, если деятельность создаваемых муниципальных казенных учреждений осуществляется для оказания муниципальных услуг, выполнения работ и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа и финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется за счет средств бюджета Апанасенковского муниципального округа на основании бюджетной сметы.

Создание муниципальных автономных учреждений Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные автономные учреждения) осуществляется в случаях, если деятельность создаваемых муниципальных автономных учреждений осуществляется для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Апанасенковского муниципального округа в сфере науки, образования, здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта, а также в иных сферах в случаях, установленных федеральными законами.

10. Инициатор создания муниципального учреждения вносит предложения главе Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края с обоснованием необходимости или целесообразности создания муниципального учреждения. При определении типа муниципального учреждения инициатор руководствуется Методическими рекомендациями по определению критериев изменения типа государственных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных учреждений с учетом сферы их деятельности, утвержденными распоряжением Правительства Российской Федерации от 07 сентября 2010 г. N 1505-р.

11. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Апанасенковского муниципального округа в форме постановления.

Инициатор подготавливает проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о создании муниципального учреждения, пояснительную записку с обоснованием необходимости или целесообразности создания учреждения, основные виды деятельности, сведения о составе и стоимости имущества (перечень), закрепляемого за учреждением, согласованного с Управлением имущественных, земельных отношений, архитектуры и градостроительства администрации Апанасенковского муниципального округа

Ставропольского края (далее - Управление), технико-экономическое обоснование, информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).

12. Постановление администрации Апанасенковского муниципального округа о создании муниципального учреждения путем его учреждения должно содержать:

1) наименование создаваемого муниципального учреждения, содержащее указание на характер его деятельности, организационно-правовую форму и его тип;

2) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

3) наименование отраслевого (функционального) органа администрации Апанасенковского округа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения (далее - учредитель);

4) сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить на праве оперативного управления (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением;

5) предельную штатную численность работников (для казенного учреждения);

6) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;

7) перечень муниципальных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным или автономным учреждением;

8) перечень муниципальных услуг и (или) муниципальных функций, оказываемых муниципальным казенным учреждением;

9) информацию о лице, на которое возлагаются обязанности по подготовке и представлению в регистрирующий орган учредительных документов учреждения.

13. В течение тридцати дней после принятия решения о создании муниципального учреждения учредитель по согласованию с Управлением утверждает устав муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

III. Изменение типа муниципальных учреждений

14. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

15. Решение об изменении типа муниципального учреждения принимается администрацией Апанасенковского муниципального округа в форме постановления.

16. Постановление об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

3) наименование отраслевого (функционального) органа администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

5) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

6) перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

17. Постановление об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

1) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

2) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

3) наименование отраслевого (функционального) органа администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

4) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

5) информацию о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках) и особо ценном движимом имуществе, закрепляемом на праве оперативного управления (передаваемых в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым бюджетным учреждением

6) перечень мероприятий по изменению типа муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

18. Решение об изменении типа существующего муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается в порядке, установленном Федеральным законом от 03 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

19. Проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа об изменении типа существующего муниципального учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации

Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

20. Одновременно с проектом постановления администрации Апанасенковского муниципального округа об изменении типа существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя существующего муниципального учреждения, предоставляется пояснительная записка, согласованная с финансовым управлением администрации Апанасенковского муниципального округа, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального бюджетного или автономного учреждения.

21. К пояснительной записке отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя существующего муниципального бюджетного, автономного учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения прилагаются следующие документы:

- 1) информация о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной);
- 2) информация об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;
- 3) перечень объектов движимого и недвижимого имущества закрепленных за учреждением;
- 4) копии свидетельств о государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, права собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края на недвижимое имущество и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество, закрепленное за ним;
- 5) обоснование целесообразности изменения типа учреждения;
- 6) расчет затрат, связанных с созданием и деятельностью казенного учреждения.

22. К пояснительной записке отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя существующего муниципального казенного, автономного учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения, прилагаются следующие документы:

- 1) информация об изменении (сохранении) основных целей деятельности учреждения;

- 2) перечень объектов недвижимого имущества закрепленных за учреждением;
- 3) перечень объектов движимого имущества, которое предлагается включить в состав объектов особо ценного движимого имущества учреждения;
- 4) копии свидетельств о государственной регистрации в федеральном органе исполнительной власти, уполномоченном в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, права собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края на недвижимое имущество и права оперативного управления учреждения на недвижимое имущество, закрепленное за ним;
- 5) обоснование целесообразности изменения типа учреждения;
- 6) расчет затрат, связанных с созданием и деятельностью бюджетного учреждения.

23. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные муниципальные функции будут переданы, либо обоснование причин, по которым муниципальные функции не передаются.

24. В случае если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий муниципального органа по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о муниципальном учреждении, которому указанные полномочия будут переданы.

25. В течение тридцати дней после принятия решения об изменении типа муниципального учреждения учредитель по согласованию с Управлением утверждает изменения, вносимые в устав муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

26. Отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя, контролирует выполнение мероприятий по изменению типа муниципального учреждения и соблюдение сроков их проведения.

IV. Реорганизация муниципальных учреждений

27. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения или выделения. Преобразование муниципального учреждения в некоммерческую организацию иных форм или хозяйственное общество допускается в случаях и в порядке, установленных законом.

28. Образовательная организация реорганизуется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании. Принятие администрацией Апанасенковского муниципального округа решения о реорганизации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии. Принятие решения о реорганизации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, не допускается без учета мнения жителей данного сельского населенного пункта.

Решение о реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения или выделения муниципального учреждения принимается администрацией Апанасенковского муниципального округа и оформляется постановлением, которое должно содержать:

- 1) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;
- 2) форму реорганизации;
- 3) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации и сведения о правопреемстве;
- 4) наименование отраслевого (функционального) органа администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- 5) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);
- 6) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений).
- 7) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения;
- 8) состав комиссии по реорганизации муниципального учреждения;
- 9) лицо, на которое возлагается контроль за проведением процедуры реорганизации муниципального учреждения.

29. К проекту постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения прилагаются следующие документы:

- 1) пояснительная записка о необходимости и целесообразности проведения реорганизации (с указанием способа реорганизации) муниципального учреждения;
- 2) технико-экономическое обоснование реорганизации муниципального учреждения;
- 3) возможные социально-экономические последствия реорганизации муниципального учреждения;

4) предложения относительно имущества реорганизуемого муниципального учреждения;

5) положительное заключение комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации муниципальной образовательной организации;

6) документ, содержащий мнение жителей сельского населенного пункта о реорганизации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в данном сельском населенном пункте;

7) источники финансового обеспечения реорганизованного муниципального учреждения;

8) размер дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе просроченной, реорганизуемого муниципального учреждения, а также предложения по их погашению.

30. Проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения.

31. Отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о реорганизации муниципального учреждения, с обязательным согласованием с финансовым управлением администрации Апанасенковского муниципального округа, Управлением и обеспечивает его подписание.

32. Отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения, совместно с муниципальным учреждением участвует в разработке учредительных документов, внесение в них изменений, подготовке передаточного акта или разделительного баланса.

33. Передаточный акт или разделительный баланс согласовываются с Управлением и утверждается уполномоченным лицом администрации Апанасенковского муниципального округа.

34. При реорганизации муниципального учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

35. Муниципальное учреждение считается реорганизованным, за исключением случая реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей учреждения (учреждений).

При реорганизации учреждения в форме присоединения к нему другого учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного учреждения.

V. Ликвидация муниципальных учреждений

36. Муниципальное учреждение может быть ликвидировано на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и другим законодательством.

37. Образовательная организация ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие администрацией Апанасенковского муниципального округа решения о ликвидации муниципальной образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии.

Принятие решения о ликвидации муниципальной общеобразовательной организации, расположенной в сельской местности, не допускается без учета мнения жителей данного сельского населенного пункта.

38. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается администрацией Апанасенковского муниципального округа в форме постановления и должно содержать следующую информацию:

- 1) наименование учреждения с указанием типа;
- 2) наименование отраслевого (функционального) органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и ответственного за проведение ликвидационных процедур;
- 3) наименование правопреемника муниципального учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате исполнения судебных решений;
- 4) состав ликвидационной комиссии;
- 5) перечень мероприятий и срок проведения ликвидации муниципального учреждения.

39. Проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

Одновременно с проектом постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации

муниципального учреждения, информацию о кредиторской задолженности муниципального учреждения (в том числе просроченной), технико-экономическое обоснование ликвидации муниципального учреждения, предложения по высвобождаемым работникам муниципального учреждения и затраты, необходимые для проведения процедуры ликвидации муниципального учреждения, об имуществе муниципального учреждения.

В случае если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

В случае ликвидации муниципальной образовательной организации к проекту постановления администрации Апанасенковского муниципального округа прилагается положительное заключение комиссии.

40. Отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения, с обязательным согласованием с финансовым управлением администрации Апанасенковского муниципального округа, Управлением и обеспечивает его подписание.

41. После издания постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о ликвидации муниципального учреждения ликвидационная комиссия:

1) в 3-дневный срок доводит указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что учреждение находится в процессе ликвидации;

2) публикует сообщение о его ликвидации и о порядке и сроки заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации;

3) устанавливает порядок, сроки ликвидации муниципального учреждения и ответственных лиц в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации муниципального учреждения;

4) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

5) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

6) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, для утверждения ликвидационный баланс;

7) осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами Российской Федерации мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

42. Промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс согласовываются с финансовым управлением администрации Апанасенковского муниципального округа, Управлением.

43. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

44. В случае невозможности дальнейшего использования имущества, пришедшего в негодность вследствие физического износа, аварий, стихийных бедствий, нарушения нормальных условий эксплуатации и по другим причинам, а также морально устаревшее, ликвидационная комиссия совместно с отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя ликвидируемого учреждения, проводит списание такого имущества в соответствии с Порядком списания имущества, находящегося в собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, утвержденным постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

Списание муниципального имущества производится только в тех случаях, когда его восстановление невозможно или экономически нецелесообразно и если оно в установленном порядке не может быть реализовано либо передано другим предприятиям или учреждениям.

Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

45. Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого муниципального учреждения, передается ликвидационной комиссией в Управление

для включения в казну Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

46. В случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

VI. Утверждение уставов муниципальных учреждений и внесение в них изменений

47. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа и согласовываются с Управлением и отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

48. Устав муниципального учреждения должен содержать:

1) общие положения, устанавливающие в том числе:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения, организационно-правовую форму и его тип;

б) сведения о месте нахождения муниципального учреждения;

в) наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

г) наименование отраслевых (функциональных) органов администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющих функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и собственника муниципального учреждения;

2) предмет и цели деятельности муниципального учреждения, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

3) раздел об организации деятельности и управлении муниципальным учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления муниципального учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя муниципального учреждения;

4) раздел об имуществе и финансовом обеспечении муниципального учреждения, содержащий в том числе:

а) порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным бюджетным учреждением (за исключением имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальному учреждению собственником на приобретение такого имущества);

б) порядок передачи муниципальным бюджетным учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств, иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

в) порядок осуществления крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

г) запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных учреждению из бюджета Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

д) порядок об открытии лицевых счетов муниципальному учреждению в органах Федерального казначейства, а также об иных счетах, открываемых муниципальному учреждению в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) положения о ликвидации муниципального учреждения по решению собственника имущества и распоряжении собственником имуществом ликвидированного муниципального учреждения, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

ё) указание на субсидиарную ответственность Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края по обязательствам муниципального казенного учреждения в лице отраслевого (функционального) органа администрации Апанасенковского округа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения и собственника муниципального учреждения;

5) сведения о филиалах и представительствах муниципального учреждения;

б) иные разделы - в случаях, предусмотренных федеральными законами.

49. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

50. Содержание устава муниципальной образовательной организации должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

51. Проект устава муниципального учреждения разрабатывается в 2 экземплярах. Проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа об утверждении устава муниципального учреждения подготавливается отраслевым (функциональным) органом администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

52. Устав муниципального учреждения утверждается постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа.

53. На титульном листе устава муниципального учреждения в верхнем правом углу располагаются реквизиты постановления администрации Апанасенковского муниципального округа, утверждающего данный устав, заверенные гербовой печатью администрации Апанасенковского муниципального округа.

54. Руководитель муниципального учреждения, представляет устав на регистрацию в инспекцию Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

55. Подготовка изменений и дополнений в устав муниципального учреждения, а также устава муниципального учреждения в новой редакции осуществляется муниципальным учреждением по согласованию с Управлением.

56. Изменения и дополнения в устав муниципального учреждения, а также устав муниципального учреждения в новой редакции утверждаются постановлением администрации Апанасенковского муниципального округа.

57. Для утверждения вносимых изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, муниципальное учреждение предоставляет в отраслевой (функциональный) орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, следующие документы:

1) проект постановления администрации Апанасенковского муниципального округа о внесении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения

или утверждения устава муниципального учреждения в новой редакции, с листом согласования;

2) текст вносимых изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции в 2 экземплярах;

3) копию действующего устава муниципального учреждения со всеми зарегистрированными в установленном порядке изменениями и дополнениями, копию свидетельства о государственной регистрации муниципального учреждения.

58. Для утверждения вносимых изменений и дополнений в устав муниципальной образовательной организации или устава муниципальной образовательной организации в новой редакции, муниципальное учреждение предоставляет в отраслевой (функциональный) орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя учреждения, документы, предусмотренные п. 57 данного Порядка, и протокол общего собрания коллектива муниципальной образовательной организации о рассмотрении внесения изменений и дополнений в устав муниципальной образовательной организации, о принятии устава муниципальной образовательной организации в новой редакции и о принятом решении.

59. На титульном листе изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции в правом верхнем углу располагаются реквизиты постановления администрации Апанасенковского муниципального округа, утверждающего данные изменения и дополнения в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, заверенные гербовой печатью администрации Апанасенковского муниципального округа.

60. В течение семи рабочих дней с момента издания постановления администрации Апанасенковского муниципального округа об утверждении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции, руководитель муниципального учреждения уведомляет инспекцию Федеральной налоговой службы России по Ставропольскому краю об утверждении изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или об утверждении устава муниципального учреждения в новой редакции в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

61. В течение трех дней с момента государственной регистрации изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устава муниципального учреждения в новой редакции, руководитель муниципального учреждения представляет в отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения, документы, подтверждающие

государственную регистрацию изменений и дополнений в устав муниципального учреждения или устав муниципального учреждения в новой редакции.

62. Контроль за своевременным внесением изменений и дополнений в устав муниципального учреждения осуществляет отраслевой (функциональный) орган администрации Апанасенковского муниципального округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.
