

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

с.Дивное

ноября 2023 г.

№ п

Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26 декабря 1995 года №208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным законом от 08 февраля 1998 года №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», в целях унификации и прозрачности трудовых отношений с руководителями, его заместителями и главными бухгалтерами хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале, которых находятся в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 19 декабря 2017 года №696-п.

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности первого заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Келехсаева Р.Р.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Д.А.Климов

ПОЛОЖЕНИЕ

об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров хозяйственных обществ, более 50 процентов акций (долей) в уставном капитале которых находятся в муниципальной собственности Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Заработная плата руководителя, заместителей и главного бухгалтера хозяйственного общества состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых трудовым договором, ее выплата производится за счет средств хозяйственного общества.

3. Выплата заработной платы руководителю, заместителям и главному бухгалтеру производится в сроки, предусмотренные для выплаты заработной платы всем работникам хозяйственного общества, в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, трудовым договором.

II. Определение размера должностного оклада руководителя, заместителей и главного бухгалтера

4. Должностной оклад представляет собой фиксированный размер оплаты труда руководителя, заместителей и главного бухгалтера за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета стимулирующих, компенсационных и иных выплат.

5. Размер должностного оклада руководителя устанавливается единственным участником хозяйственного общества, определенным уставом хозяйственного общества, в фиксированной сумме (в рублях).

Расчет размера должностного оклада руководителя производится в зависимости от величины тарифной ставки рабочего основной профессии первого разряда, определенной коллективным договором в хозяйственном обществе либо положением об оплате труда работников хозяйственного общества, и в зависимости от списочной численности работников хозяйственного общества по состоянию на 1-е число месяца, в котором устанавливается должностной оклад.

Размер должностного оклада руководителя устанавливается на дату заключения трудового договора.

6. Размер должностного оклада руководителя хозяйственного общества, образованного в процессе приватизации при преобразовании муниципального унитарного предприятия, сохраняется до первого общего собрания акционеров (участников) хозяйственного общества.

Должностной оклад устанавливается в размере не менее двух минимальных размеров оплаты труда установленных федеральным законодательством

Среднемесячная заработная плата и вознаграждение руководителя за квартал, полугодие, 9 месяцев, год не должны превышать шестикратного размера соответствующей среднемесячной заработной платы работников хозяйственного общества.

7. Расчет размера должностного оклада руководителя осуществляется по следующей формуле:

$$ДО = T_m \times K_k \text{ где}$$

ДО – размер должностного оклада руководителя;

T_m - величина тарифной ставки рабочего первого разряда основной профессии, определенной коллективным договором в хозяйственном обществе, положением об оплате труда работников хозяйственного общества и на основании отраслевого тарифного соглашения;

K_k – коэффициент кратности, значение которого определяется исходя из списочной численности работников хозяйственного общества по состоянию на 1-е число месяца, в котором устанавливается должностной оклад.

Значения коэффициентов кратности, определяемые исходя из списочной численности работников хозяйственного общества по состоянию на 1-е число месяца, в котором устанавливается должностной оклад, приведены в приложении к настоящему положению.

8. Основаниями для изменения размера должностного оклада руководителя являются:

1) изменение списочной численности работников хозяйственного общества;

2) изменение величины тарифной ставки рабочего основной профессии первого разряда, определенной коллективным договором либо положением об оплате труда работников хозяйственного общества

9. Изменение размера должностного оклада руководителя рассматривается единственным участником хозяйственного общества в порядке и сроки, установленные трудовым законодательством, уставом и иными внутренними документами хозяйственного общества.

Изменение размера должностного оклада руководителя оформляется дополнительным соглашением к трудовому договору.

Изменение размера должностного оклада руководителя по основаниям, указанным в пункте 8 настоящего Положения, влечет за собой изменение размеров должностных окладов заместителей и главного бухгалтера.

10. Должностной оклад заместителей руководителя устанавливается в размере от 10 до 20 процентов ниже размера должностного оклада руководителя.

Должностной оклад главного бухгалтера устанавливается в размере от 10 до 30 процентов ниже размера должностного оклада руководителя.

При возложении обязанностей руководителя на заместителя или иного работника хозяйственного общества размер доплаты устанавливается приказом руководителя, но не более установленного размера должностного оклада руководителя.

III. Выплаты стимулирующего и компенсационного характера

11. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование труда, деловой активности, повышение эффективной работы общества, в том числе:

1) ежемесячная доплата в размере до 75 % за сложность и напряженность;

2) премиальные выплаты общества за выполнение плана доходов и объемов оказываемых услуг за квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

3) вознаграждение по результатам работы за год руководителю выплачиваются за счет прибыли, остающейся в распоряжении хозяйственного общества за вычетом налогов и иных обязательных платежей, за фактически отработанное время, в размере не более 100% среднемесячной заработной платы

4) надбавки к должностному окладу за выслугу лет

5) разовые премиальные выплаты за особые достижения в развитии хозяйственного общества, в связи с профессиональными праздниками, юбилейными и иными знаменательными датами и событиями, за особый вклад в социально-экономическое развитие округа, оперативное и качественное выполнение особо важных заданий.

12. Размер выплат стимулирующего характера руководителю устанавливается решением единственного участника хозяйственного общества.

13. Размер выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливается руководителем.

14. Премирование по п11.2 и п11.3 руководителя хозяйственного общества производится за выполнение плана доходов и объемов реализации оказываемых услуг по основной деятельности (фактическая поставка теплоэнергии потребителям Г/кал) и прочих видов услуг (согласно заключенным договорам), освоение производства новых видов продукции, а также за выполнение других показателей, исходя из особенностей отрасли. Премиальные выплаты начисляются за фактически отработанное в расчетном периоде время.

15. Вознаграждение руководителю, заместителям и главному бухгалтеру не выплачивается в случае, если:

1) хозяйственное общество имеет просроченную задолженность по выплате заработной платы, выплатам, установленным законодательством, коллективным договором либо иными локальными актами хозяйственного общества, по итогам отчетного года;

2) хозяйственное общество имеет просроченную задолженность по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и государственные внебюджетные фонды по итогам отчетного года.

3) невыполнение плана доходов и объемов реализации оказываемых услуг по основной деятельности

16. Руководителю, заместителям и главному бухгалтеру могут выплачиваться надбавки к должностному окладу за выслугу лет на основании коллективного договора, руководителю – по решению единственного участника хозяйственного общества, заместителям и главному бухгалтеру – по решению руководителя.

17. Руководителю могут выплачиваться разовые премиальные выплаты за особые достижения в развитии хозяйственного общества, в связи с профессиональными праздниками, юбилейными и иными знаменательными датами и событиями, предусмотренные коллективным договором хозяйственного общества, в размере, определенном коллективным договором хозяйственного общества, но не свыше одного должностного оклада по одному из указанных поводов и не свыше трех должностных окладов в год по решению единственного участника хозяйственного общества, заместителям и главному бухгалтеру – по решению руководителя.

Все выплаты производятся из фонда оплаты труда и относятся на себестоимость продукции (работ, услуг).

18. Порядок осуществления и размеры гарантированных выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителю, заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с действующим трудовым законодательством на основании коллективного договора или иных внутренних документов хозяйственного общества.

19. Руководителю, заместителям и главному бухгалтеру к ежегодному трудовому отпуску выплачивается материальная помощь в размере одного месячного должностного оклада, руководителю по решению единственного участника хозяйственного общества, заместителям и главному бухгалтеру – по решению руководителя.

Директор общества с ограниченной
ответственностью «Коммунальная служба плюс»
Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

В.Н.Перетьяко

Приложение
к положению об условиях оплаты
труда руководителей, их заместителей
и главных бухгалтеров хозяйственных
обществ, более 50 процентов акций
(долей) в уставном капитале которых
находятся в муниципальной собствен-
ности Апанасенковского муниципаль-

ЗНАЧЕНИЯ

коэффициентов кратности, определяемые исходя из списочной численности работников хозяйственного общества по состоянию на 1-число месяца, в котором устанавливается должностной оклад

Списочная численность работников хозяйственного общества (человек)	Значение коэффициента кратности
--	---------------------------------

до 15	1
от 16 до 30	2
от 31 до 50	3
от 51 до 100	4