

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
администрации Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

с. Дивное

«___» _____ 2024 г.

№ ____-п

Об утверждении Порядка организации питания педагогических работников общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1.5. Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 11 мая 2016 г. N 536), письмом Министерства просвещения РСФСР от 16.02.1981г. № 46-М «О порядке организации питания сотрудников общеобразовательных школ-интернатов, детских домов, специальных школ-интернатов для детей с дефектами умственного и физического развития, интернатов при школах с полным государственным обеспечением, санаторно-лесных школ, санаторных школ-интернатов, специальных школ для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания, дошкольных учреждений и направить его руководителям учреждений интернатного типа», администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации питания педагогических работников общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Отделу образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края:

2.1. Довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края;

2.2. Обеспечить организацию питания педагогических работников общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Марченко С.И.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Д.А.Климов

Проект постановления вносит:

Временно исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

С.И.Марченко

Проект постановления согласован:

Временно исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
Апанасенковского муниципального округа
Ставропольского края

Н.А.Сиденко

Начальник отдела правового обеспечения
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Н.Н.Бурыка

Начальник финансового управления
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Е.И.Медяник

Проект постановления подготовил:

Начальник отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Н.И.Денисенко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

от «__» _____ 2024 г.

ПОРЯДОК

организации питания педагогических работников общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями пункта 15 части 3 статьи 28 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», правилами, установленными в Письме Минпроса РСФСР от 16.02.1981 г. № 46-М «О порядке организации питания работников общеобразовательных школ-интернатов, детских домов, специальных школ-интернатов для детей с дефектами умственного и физического развития, интернатов при школах с полным государственным обеспечением, санитарных школ-интернатов, специальных школ для детей и подростков, нуждающихся в особых условиях воспитания, дошкольных учреждений» и определяет порядок организации питания работников муниципальных образовательных организаций (далее - организации).

1.2. Реализация настоящего Порядка предполагает решение следующих задач:

- содействие решению кадровой проблемы;
- сохранение здоровья педагогических работников в процессе трудовой деятельности;
- социальная поддержка педагогических работников образования;
- обеспечение качества предоставляемых общеобразовательных услуг населению.

2. Организация питания работников муниципальных общеобразовательных организаций

2.1. Настоящий Порядок распространяется на организации, в которых имеются пищеблоки с полным технологическим циклом приготовления пищи.

2.2. Педагогические работники общеобразовательных организаций имеют право на получение только обеда, исходя из норм потребления продуктов питания на одного обучающегося (воспитанника) в день (без права выноса).

Обед может состоять из одного или двух блюд. Количество блюд определяется решением общего собрания трудового коллектива организации. Питанием обеспечиваются педагогические работники, изъявившие в письменной форме желание питаться в организации за счет собственных средств и работающих в этот день. Заявление подается на имя руководителя общеобразовательной организации не позднее, чем за 2 дня до питания.

2.3. Педагогические работники по желанию могут обедать вместе с обучающимися (воспитанниками) или отдельно в специально отведенном для этих целей помещении. Место и время питания педагогических работников определяется руководителем организации.

2.4. Для организации питания педагогических работников организации используются продукты, поставляемые поставщиками. Их расход оформляется в общем меню-требовании на обучающихся (воспитанников), где отдельной графой указывается расход продуктов на питание педагогических работников.

3. Ответственность за организацию питания педагогических работников общеобразовательных организаций возлагается на

3.1. руководителя организации:

- за предоставление и организацию питания педагогических работников;
- за осуществление контроля за организацией питания;

3.2. старшую медицинскую сестру:

- за своевременное оформление меню;
- за ведение табеля учета питающихся педагогических работников;
- за качество и ассортимент, поступающих продуктов и качество готовых

блюд;

- контроль за питанием работников.

3.3. Шеф-повара:

- за приготовление блюд для педагогических работников

общеобразовательных организаций согласно меню;

- за соблюдение технологии и качество приготавливаемых блюд.

3.4. педагогических работников общеобразовательных организаций:

- за своевременную подачу заявления руководителю о предоставлении питания с четким указанием даты (с какого числа питается);

- за своевременное извещение руководителя об отказе от питания в

письменной форме;

- за соблюдение правил санитарии и личной гигиены при приеме пищи;
- за оплату питания.

3.5. профсоюзный комитет:

- за организацию общественного контроля за качеством, ассортиментом, полнотой закладки, ценообразованием предлагаемых блюд;

- за проведением общественных опросов педагогических работников по

вопросам организации питания.

4. Начисление и порядок оплаты за питание педагогических работников общеобразовательных организаций

4.1. Бухгалтерский учет расходов на питание педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций ведется Муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края» (далее – «Централизованная бухгалтерия») в соответствии с договорами, заключенными с муниципальными общеобразовательными организациями.

4.2. Начисление суммы оплаты за питание производится на основании табеля учета дней питания педагогических работников. Табель о получающих питание педагогических работников предоставляется в Централизованную бухгалтерию в конце каждого месяца.

4.3. Питание педагогическим работникам предоставляется на основании внесенного ими авансового платежа в размере 50% от стоимости питания. Данная сумма направляется на приобретение продуктов питания для педагогических работников.

4.4. Оплата за питание вносится ежемесячно безналичным платежом на расчётный счёт общеобразовательной организации на основании квитанций, оформленных на каждого питающегося педагогического работника. Деньги, поступающие за питание педагогических работников, зачисляются на лицевой счет от приносящей доход деятельности организации.

Начальник отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Н.И.Денисенко

Адрес рассылки

Постановления администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края «Об утверждении Порядка организации питания педагогических работников общеобразовательных организаций Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края»

| № п/п | Наименование адресата для получения рассылки | Количество экземпляров |
|-------|--|--------------------------------|
| 1. | Администрация Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края | 1 |
| 2. | Отдел правового обеспечения администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края | 1 +1 бум. вид +1 эл. вид |
| 3. | Финансовое управление администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края | 1 |
| 4. | Отдел образования администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края | 1 +1 бум. вид +1 эл. вид |
| 5. | Муниципальным казенным учреждением «Межведомственная централизованная бухгалтерия Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края» | 1 |

Начальник отдела образования
администрации Апанасенковского
муниципального округа
Ставропольского края

Н.И.Денисенко