



**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
администрации Апанасенковского муниципального округа  
Ставропольского края

01 декабря 2021 г.

с.Дивное

№ 357-р

Об утверждении журналов учета непосредственно осуществляющих обработку персональных данных администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлениями Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», от 21 марта 2012 г. № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»

1. Утвердить следующий перечень журналов:

1.1. Журнал учета проведения инструктажей по вопросам защиты информации в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Журнал учета проведения резервного копирования в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, ответственный за ведение и хранение журнала отдел по информатизации и информационной безопасности.

1.3. Журнал учета уничтожений персональных данных в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.4. Журнал учета выдачи электронных носителей персональных данных в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.5. Журнал учета нештатных ситуаций в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.6. Журнал учета носителей персональных данных в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.7. Журнал учета обращений граждан-субъектов персональных данных о выполнении их законных прав.

1.8. Журнал учета проверок администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.

1.9. Журнал поэкземплярного учета СКЗИ в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.10. Журнал учета хранилищ ключевых документов, технической и эксплуатационной документации к СКЗИ в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1.11. Журнал учета ознакомления работников аппарата администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2. Признать утратившими силу следующие распоряжения администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края:

от 19 декабря 2014 г. № 219-р «О журнале учета проверок, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля»;

от 19 декабря 2014 г. № 227-р «О ведении журналов учета посетителей в аппарате администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края»;

от 19 декабря 2014 г. № 226-р «О ведении журнала ознакомления работников администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края Андрегу А.И.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности  
главы Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

А.И.Андрега

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета проведения инструктажей по вопросам защиты информации в  
администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

- Раздел I. Лист доведения требований нормативных правовых актов Российской Федерации до сведения сотрудников администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края (далее – Администрация).
- Раздел II. Лист доведения требований нормативных правовых актов Российской Федерации и правовых актов администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края до сотрудников администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

## Раздел I

Лист доведения требований нормативных правовых актов Российской Федерации до сведения до сотрудников администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края.

1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 года № 97-ФЗ (статьи 81, 90, 192, 193, 195, 237, 238, 243, 391).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 года № 63-ФЗ (статьи ст. 137, 140, 155, 171, 183, 272, 273, 274, 292, 293).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации Часть I от 30.11.1994 года № 51-ФЗ (статьи 61, 150, 152, 195, 196).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 года № 195-ФЗ (статьи 5.27, 5.39, 13.11, 13.11.1, 13.14, 14.33, 19.4, 19.4.1, 19.5, 19.6, 19.7, 19.7.2, 19.7.4, 19.20).
5. Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
6. Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».
7. Федеральный закон от 6.04.2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи».
8. Федеральный закон от 07.05.2013 года № 99-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» и Федерального закона «О персональных данных».
9. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».
10. Постановление Правительства РФ от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

№ п/п	Наименование отдела, должности	Фамилия, инициалы ознакомленного лица	Дата ознакомления	Подпись ознакомленного лица
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета проведения резервного копирования в  
администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.





УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета уничтожений персональных данных  
в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета выдачи электронных носителей персональных данных  
в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета нештатных ситуаций

в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	Дата, ИС, ПЭВМ, описание ситуации, выполненные работы	Подпись исполнителя	Подпись администратора

---

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета носителей персональных данных  
в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.





УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета обращений граждан-субъектов персональных данных  
о выполнении их законных прав

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

## ЖУРНАЛ

учета проверок администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края,  
проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля

---

\_\_\_\_\_

(дата начала ведения журнала)

Ответственный: администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края  
Адрес: 356720, Ставропольский край, Апанасенковский район, село Дивное, ул.Советская,17  
ОГРН: 1202600015309

Глава Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
В.Н. Ткаченко

\_\_\_\_\_/

(подпись)

\_\_\_\_\_  
М.П.

№	Сведения о проводимых проверках	
1.	Дата начала и окончания проверки	
2.	Общее время проведения проверки (для субъектов малого и среднего предпринимательства в часах)	
3.	Наименование органа государственного контроля (надзора), наименование органа муниципального контроля	
4.	Дата и номер распоряжения или приказа о проведении проверки	
5.	Цель, задачи и предмет договора	
6.	Вид проверки (плановая или внеплановая): для плановой проверки – ссылка на ежегодный план проведения проверок; для внеплановой проверки в отношении субъектов малого или среднего предпринимательства – дата и номер решения прокурора о согласовании проведения проверки	
7.	Дата и номер акта, составленного по результатам проверки, дата его вручения представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю	
8.	Выявленные нарушения обязательных требований (указываются содержание выявленного нарушения со ссылкой на положение нормативного правового акта, которым установлено нарушенное требование, допустившее его лицо)	
9.	Дата, номер и содержание выданного предписания об устранении выявленных нарушений	
10.	ФИО (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводящего (их) проверку	
11.	ФИО (в случае, если имеется), должности экспертов, представителей экспертных организаций, привлеченных к проведению проверки	
12.	Подпись должностного лица (лиц), проводившего проверку	

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

поэкземплярного учета средств криптографической защиты информации в  
администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах

Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	Наименование СКЗИ	Регистрационные номера СКЗИ	Номера экземпляров ключевых документов	От кого получены	Дата и номер сопроводительного письма	Ф.И.О. пользователя СКЗИ, дата и подпись в получении
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

---

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета хранилищ ключевых документов, технической и эксплуатационной документации к СКЗИ  
в администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края

На \_\_\_\_\_ листах  
Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.



№ п/п	Наименование хранилища (сейф, металлический шкаф)	Инвентарный номер	Местонахождение (подразделение, номер комнаты)	Что находится (документы, изделия)	Должность, Ф.И.О. ответственного за сейф (шкаф)	Кол-во комплектов ключей и их номера	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							

---

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
Апанасенковского  
муниципального округа  
Ставропольского края

от 01 декабря 2021 г. № 357-р

ЖУРНАЛ

учета ознакомления работников аппарата администрации Апанасенковского муниципального округа  
Ставропольского края непосредственно осуществляющих обработку персональных данных,  
с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

На \_\_\_\_\_ листах  
Начат «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.  
Окончен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

№ п/п	ФИО инструктируемого	Структурное подразделение, должность инструктируемого	Вид инструктажа	Дата	ФИО инструктирующего	Структурное подразделение, должность инструктирующего	Подпись инструктируемого	Подпись инструктирующего
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								

---