

Начальнику архивного отдела
администрации Апанасенковского
муниципального района СК
И. А. Горностай

от _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

проживающего _____
(домашний адрес полностью)

телефон: домашний _____
рабочий _____

паспорт _____
(серия, номер, кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать архивную копию постановления главы

_____ от _____ № _____,

Справка необходима для предъявления в _____
(наименование запросившей организации)

Подпись
« ____ » _____ 2010 год

Входящий № _____

от « ____ » _____ 2010 год