Приложение 1

к Административному регламенту

предоставления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

Форма

Заявление

о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  от..... N | | В администрацию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края | | |
| 1. | Сведения о заявителе: | | | |
| 1) | Физическом лице или индивидуальном предпринимателе: | | | |
|  | фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | | |
|  | реквизиты документа, удостоверяющего личность |  | | |
|  | место жительства |  | | |
|  | ИНН |  | | |
|  | ОГРНИП <1> |  | | |
| 2) | Юридическом лице: |  | | |
|  | полное наименование |  | | |
|  | ОГРН |  | | |
|  | ИНН |  | | |
|  | дата государственной регистрации |  | | |
|  | место нахождения |  | | |
| 2. | Сведения о представителе заявителя | | | |
| 1) | фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | | |
| 2) | реквизиты документа,  удостоверяющего  личность |  | | |
| 3) | реквизиты документа,  удостоверяющего  полномочия  представителя заявителя |  | | |
| 3. | Прошу выдать разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | | | |
| 1) | адрес (местоположение) вводимого в эксплуатацию объекта |  | | |
| 2) | наименование вводимого в эксплуатацию объекта |  | | |
| 4. | Сведения о ранее выданных разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства (в случае подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в отношении этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства) |  | | |
| 4. | В целях соблюдения положений [статьи 55](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&date=10.06.2024&dst=100880&field=134) Градостроительного кодекса Российской Федерации сообщаю следующие сведения: | | | |
| 1) | строительство, реконструкция многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости осуществлялись с привлечением денежных средств участников долевого строительства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469789&date=10.06.2024) от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»: да/нет | | | |
| (ненужное зачеркнуть) | | | |
| 2) | строительство, реконструкция многоквартирного дома осуществлялись жилищно-строительным кооперативом: да/нет | | | |
| (ненужное зачеркнуть) | | | |
| 3) | на момент обращения с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), с привлечением средств которых осуществлялось строительство, реконструкция, достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места: да/нет | | | |
| (ненужное зачеркнуть) | | | |
| 5. | Сведения, подлежащие представлению в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц [<2>](#Par1730): | | | |
| 1) | своей подписью подтверждаю, что строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись исключительно с привлечением средств застройщика и | | | |
|  | (указывается лицо (лица), с привлечением средств которого | | | |
|  |  | | | |
|  | осуществлялось строительство, реконструкция) | | | |
|  |  | | | |
|  | (подпись) | | | |
| 2) | согласие на осуществление государственной регистрации права собственности застройщика и (или) указанного лица (лиц) на построенные реконструированные здания, сооружения и (или) на все расположенные в таких здании, сооружении помещения, машино-места: | застройщик: |  | |
|  | (подпись) | |
| лицо (лица), с привлечением которого(ых) осуществлялось строительство: | | |
|  | | |
| (подпись) | | |
| 3) | адрес электронной почты лица (лиц), с привлечением которого(ых) осуществлялось строительство: |  | | |
| 6. | Контактные данные заявителя или его представителя: | | | |
| 1) | телефон |  | | |
| 2) | почтовый адрес |  | | |
| 3) | адрес электронной почты |  | | |
| 7. | Способы получения результата предоставления услуги (отметить «V») | | | |
| 1) | в случае обращения за предоставлением услуги в орган, предоставляющий услугу | а) на бумажном носителе в органе, предоставляющем услугу | |  |
| б) в форме электронного документа по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  |
| в) почтой по адресу местонахождения: | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 2) | в случае обращения за предоставлением услуги в многофункциональный  центр | а) на бумажном носителе в многофункциональном центре | |  |
| б) в форме электронного документа по адресу электронной почты: | |
|  | |
|  | |
| 3) | в случае обращения за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края | 1) в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края | |  |
| 2) в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, в многофункциональном центре: | |  |
|  | |
| (указать наименование и адрес | |
|  | |
| многофункционального центра) | |

К настоящему заявлению прилагаю документы, предусмотренные [частью 3.8](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=461102&date=10.06.2024&dst=3913&field=134) статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения. об. уплате. государственной. пошлины. за. Осуществление государственной регистрации прав

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

(Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись))

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

.--------------------------------

<1>.заполняется в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

<2> Подраздел заполняется в случае, если строительство, реконструкция здания, сооружения осуществлялись с привлечением средств иных лиц (за исключением. денежных. средств участников долевого. Строительства в соответствии с Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=469789&date=10.06.2024) от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», и средств членов жилищно-строительного кооператива) и на момент обращения с заявлением о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию между застройщиком и иным лицом (иными лицами), с привлечением средств которых осуществлялось строительство, реконструкция, достигнуто соглашение о возникновении прав на построенные, реконструированные здание, сооружение или на все помещения, машино-места, расположенные в таких здании, сооружении».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1.1

к Административному регламенту предоставления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Форма

Заявление

о внесении изменений в разрешение

на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  от № | | В администрацию Апанасенковского муниципального округа  Ставропольского края | |
| 1. | Сведения о заявителе: (физическом лице или индивидуальном предпринимателе): | | |
| 1) | Физическом лице или индивидуальном предпринимателе: | | |
|  | фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | |
| реквизиты документа, удостоверяющего личность |  | |
| место жительства |  | |
| ИНН |  | |
| ОГРНИП [<3>](#Par1849) |  | |
| 2) | Юридическом лице: |  | |
|  | полное наименование |  | |
| ОГРН |  | |
| ИНН |  | |
| дата государственной регистрации |  | |
| место нахождения |  | |
| 2. | Св едения о представителе заявителя | | |
| 1) | фамилия, имя, отчество (при наличии) |  | |
| 2) | реквизиты документа, удостоверяющего личность |  | |
| 3) | реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя |  | |
| 3. | Сведения о выданном разрешении на ввод объекта в эксплуатацию, в содержание которого требуется внесение изменений |  | |
| 4. | Прошу внести изменения в разрешение на ввод объекта в эксплуатацию в связи с изменениями сведений, содержащихся в представленном ранее техническом плане объекта капитального строительства | | |
| 5. | Способы получения результата предоставления услуги (отметить «V»): | | |
| 1) | в случае обращения за предоставлением услуги в орган, предоставляющий услугу | а) на бумажном носителе в органе, предоставляющем услугу |  |
| б) в форме электронного документа по адресу электронной почты: |  |
| в) почтой по адресу местонахождения: |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

(Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись))

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

--------------------------------

<3> заполняется в случае, если заявитель является индивидуальным предпринимателем.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1.2

к Административному регламенту предоставления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Форма

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных

в результате предоставления муниципальной услуги документах

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  от...№ | В администрацию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края |

Прошу исправить допущенную опечатку/ошибку в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, В случае, если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица |  |

2. Сведения о выданном разрешении на ввод объекта

в эксплуатацию, содержащем допущенную опечатку/ошибку

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер документа | Дата документа |
| 2.1. |  |  |  |

3. Обоснование для внесения исправлений в разрешение

на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3.1. | Данные (сведения), указанные в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | Данные (сведения), которые необходимо указать в разрешении на ввод объекта в эксплуатацию | Обоснование с указанием реквизита(ов) документа(ов), документации, на основании которых принималось решение о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию |
|  |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенный по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства |  |
| Указывается один из перечисленных способов | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись))

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 1.3

к Административному регламенту предоставления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию»

Форма

Заявление

о выдаче дубликата разрешения на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ  от...№ | В администрацию Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края |

Прошу выдать дубликат разрешения на ввод объекта в эксплуатацию.

1. Сведения о застройщике

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Сведения о физическом лице, В случае, если застройщиком является физическое лицо: |  |
| 1.1.1 | Фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |
| 1.1.2 | Реквизиты документа, удостоверяющего личность (не указываются в случае, если застройщик является индивидуальным предпринимателем) |  |
| 1.1.3 | Основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя |  |
| 1.2 | Сведения о юридическом лице: |  |
| 1.2.1 | Полное наименование |  |
| 1.2.2 | Основной государственный регистрационный номер |  |
| 1.2.3 | Идентификационный номер налогоплательщика - юридического лица |  |

2. Сведения о выданном разрешении

на ввод объекта в эксплуатацию

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Орган, выдавший разрешение на ввод объекта в эксплуатацию | Номер документа | Дата документа |
| 2.1. |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер телефона и адрес электронной почты для связи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»/на региональном портале государственных и муниципальных услуг |  |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган местного самоуправления либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг расположенный по адресу:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| направить в форме электронного документа в личный кабинет в единой информационной системе жилищного строительства |  |
| Указывается один из перечисленных способов | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. (последнее при наличии) (подпись))

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_