

Приложение 2

к административному регламенту предоставления администрацией Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края муниципальной услуги «Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о согласовании местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними
(для физических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ	
Начальнику Отдела имущественных и земельных отношений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края	
1.	Сведения о заявителе: Фамилия, имя, отчество (при наличии) Место жительства Реквизиты документа, удостоверяющего личность
2.	Прошу согласовать местоположение границ земельного участка в связи с: уточнением местоположения границ земельного участка образованием из земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена
3.	Сведения о земельном участке: Кадастровый номер земельного участка, местоположение границ которого подлежит согласованию Адрес (местоположение) Вид права Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок (обязательно для заполнения, в случае если право на земельный участок не зарегистрировано ЕГРН)
4.	Сведения о представителе заявителя: Фамилия, имя, отчество (при наличии) Реквизиты документа, удостоверяющего личность Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя
5.	Контактные данные заявителя или его представителя:

	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
	Телефон	
6.	Способ получения результата предоставления услуги:	
	в случае обращения за предоставлением услуги в Отдел имущественных и земельных отношений администрации округа (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в Отделе имущественных и земельных отношений администрации округа; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае обращения за предоставлением услуги в многофункциональный центр (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в многофункциональном центре; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края; 2) в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, в многофункциональном центре

	(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)	

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

о согласовании местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, или смежных с ними (для юридических лиц)

ЗАЯВЛЕНИЕ		
Начальнику Отдела имущественных и земельных отношений администрации Апанасенковского муниципального округа Ставропольского края		
1.	Сведения о заявителе:	
	Полное наименование	
	Местонахождение	
	ОГРН	
	ИНН	
2.	Прошу согласовать местоположение границ земельного участка в связи с:	
	уточнением местоположения границ земельного участка	
	образованием из земель и земельных участков, находящихся в муниципальной собственности	

	или государственная собственность на которые не разграничена	
3.	Сведения о земельном участке:	
	Кадастровый номер земельного участка, местоположение границ которого подлежит согласованию	
	Адрес (местоположение)	
	Вид права	
	Реквизиты правоустанавливающего документа на земельный участок (обязательно для заполнения, в случае если право на земельный участок не зарегистрировано ЕГРН)	
4.	Сведения о представителе заявителя:	
	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	
	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	
	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя	
5.	Контактные данные заявителя или его представителя:	
	Почтовый адрес	
	Адрес электронной почты	
	Телефон	
5.	Способ получения результата предоставления услуги:	
	в случае обращения за предоставлением услуги в Отдел имущественных и земельных отношений администрации округа (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в Отделе имущественных и земельных отношений администрации округа; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае обращения за предоставлением услуги в многофункциональный центр (ненужное зачеркнуть)	1) на бумажном носителе в многофункциональном центре; 2) в форме электронного документа по адресу электронной почты:
	в случае за предоставлением услуги в электронной форме посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг Ставропольского края (ненужное зачеркнуть)	1) в форме электронного документа в личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), Портале государственных и муниципальных услуг Ставропольского края; 2) в виде документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, в многофункциональном центре
	(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)	

Примечание:

Своей подписью подтверждаю согласие на обработку персональных данных для целей, предусмотренных Административным регламентом.